



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

Acta de la Sesión Ordinaria 34-2.024

Acta número **TREINTA Y CUATRO** de la **Sesión Ordinaria** celebrada por el Concejo Municipal de Barva a las diecisiete horas con cero minutos del **día 17 de junio del 2.024** con la asistencia de los siguientes miembros.

REGIDORAS Y REGIDORES PROPIETARIOS

Licda Mónica Rebeca Hernández Segura **Presidente Municipal**

Sr. Marvin Mora Ríos **Vicepresidente Municipal**

Sra. Lilliana Hernández Castro

Sra. Marlen Murillo Sánchez

REGIDORAS Y REGIDORES SUPLENTES

Sra. Hilda Camacho Vega

Sr. Gabriel Chaves Rodríguez

Sra. María de los Angeles Orozco Chavarría

Sr. Francisco Víquez Gutiérrez

Sra. Lucia Ramírez Ruiz

SINDICAS Y SÍNDICOS PROPIETARIOS

Sr. Luis Fernando Jara Porras

Sra. Mayra Patricia Carvajal Calderón

Sra. Inés María Bogantes Monge

Sr. José pablo González Rodríguez

Sra. Johanna maría Villalobos Meléndez

Sra. Celenia Prendas Montero

SINDICAS Y SÍNDICOS SUPLENTES

Sra. Medelyn Vanessa Blanco Ramírez

Sra. Elieth Fonseca Ulate

Sr. José Norberto Mena Chamorro

Sr. José Andrés Hernandez Barrantes

Sra. Wendy Montes de Oca Delgado

Sr. Alexander Chacón Villalobos

AUSENTES

Sr. Eduardo Enrique Zamora Montero **(con excusa)**

Sr. Rafael Antonio Sancho Vega **(con excusa)**

ALCALDE MUNICIPAL

Lic. Jorge Antonio Acuña Prado

PRESIDE

Licda. Mónica Hernández Segura

SECRETARIA

Licda. Mercedes Hernández Méndez



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

ORDEN DEL DÍA

<u>Capítulo I</u>	Aprobación del Acta Ordinaria 32-2024 Aprobación del Acta Extra-Ordinaria 33-2024
<u>Capítulo II</u>	Correspondencia
<u>Capítulo III</u>	Asuntos de la Presidencia
<u>Capítulo IV</u>	Dictámenes de Comisiones e Informes
<u>Capítulo V</u>	Mociones de los Regidores (as)
<u>Capítulo VI</u>	Asuntos de los Regidores y Síndicos
<u>Capítulo VII</u>	Asuntos o Mociones de la Alcaldía
<u>Capítulo VIII</u>	Control Político

La Presidenta Municipal Licda. Mónica Hernández Segura somete a votación el Orden del Día y es aprobado 5 votos

CAPITULO I **APROBACIÓN DE ACTAS**

Art. 01 Se somete a votación el **Acta Ordinaria 32-2024** conforme al art. 48 del Código Municipal “**existe obligación de aprobar el Acta de cada Sesión, las actas no se votan, sencillamente se someten a aprobación mediante un acuerdo de mero trámite y carece de recursos**”

No se presentan modificaciones.

El Concejo Municipal aprueba el Acta Ordinaria 32-2024 manteniéndose los votos negativos de la misma.

Art. 02 Se somete a votación el **Acta Extra-Ordinaria 33-2024** conforme al art. 48 del Código Municipal “**existe obligación de aprobar el Acta de cada Sesión, las actas no se votan, sencillamente se someten a aprobación mediante un acuerdo de mero trámite y carece de recursos**”

No se presentan modificaciones.

El Concejo Municipal aprueba el Acta Extra-Ordinaria 33-2024 manteniéndose los votos negativos de la misma.

CAPITULO II **CORRESPONDENCIA**

Art. 01 Se recibe nota enviada por **IPEC DE BARVA** que a la letra dice:



Municipalidad de Barva

Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024



MINISTERIO DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

Dirección Regional de Educación de Heredia
Supervisión Educativa-Círculo 04
Instituto Profesional de Educación Comunitaria
Barva-Heredia



11 de junio, 2024

DREH-SEC04-IPEC-141-2024
MUNICIPALIDAD DE BARVA
Secretaría Municipal
12 JUN 2024
Recibido N: 2459-2024
Hora: 02:28 pm
Funcionario: [Firma]
Se recibe 55 folios en total.

Sres. Consejo Municipal de Barva
Municipalidad de Barva

Estimados(a) señores(a):

Reciban un cordial saludo de parte de la Dirección del IPEC de Barva, a la vez, por este medio se solicita respetuosamente la colaboración para el nombramiento de los nuevos miembros de la Junta Administrativa del IPEC BARVA, ya que, la actual venció el 31 de mayo de 2024.

Mucho se agradece que el trámite se realice lo antes posible para no incurrir en atrasos con los pagos y proyectos pendientes.

Atentamente,



Lic. Manuel Sebastián Hernández López
Director IPEC Barva



MINISTERIO DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

GOBIERNO
DE COSTA RICA

Dirección Regional de Educación de Heredia
Supervisión Educativa-Círculo 04
Instituto Profesional de Educación Comunitaria
Barva-Heredia



11 de junio, 2024

DREH-SEC04-IPEC-147-2024

F-PJ-04 Formulario para envío de ternas para miembros de Juntas de Educación

Señores:
Consejo Municipal de Barva

Estimado(a) señor (a):

En concordancia con el artículo 41 de la Ley 2160 "Ley Fundamental de Educación" y los artículos 10 y 11 del Decreto Ejecutivo 38249-MEP "Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas", le remito la propuesta de ternas para la conformación de la Junta Administrativa del IPEC Barva.

Para lo cual, previa consulta y coordinación con el personal docente y administrativo se proponen para su nombramiento y juramentación ante el Concejo Municipal las personas que se detallan en las siguientes ternas para sus cinco miembros:

Terna N°1	
Nombre	Cédula
Seidy Orozco Rodríguez	106350855
Roger Jarquín Cedeño	105690344
Sandra Bolaños Vargas	401790029

Terna N°2	
Nombre	Cédula
Sixto Hernández Miranda	401240716
Sandra Soto Ferreira	800790990
Olman Leandro Peraza Morales	104380623

Terna N°3	
Nombre	Cédula
José Alberto Chaves González	900570691
Andrés Emilio Acuña Salas	110500224
Ivannia Alejandra Bolaños Vargas	401730550

Terna N°4	
Nombre	Cédula
Luis Guillermo Salas Cortes	401370869
Luis Miguel Benavides Román	111030665
Rosario Lizano Chaves	105620757



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

Terna N°5	
Nombre	Cédula
Daniela Alexandra chacón Jiménez	402110302
Nataly Del Milagro Scholz Peraza	119550606
Christopher Andrés García Salas	402410315

Atentamente,

Lic. Manuel Sebastián Hernández López
Director IPEC Barva



REALIZADO POR JMMV

Una vez verificados el cumplimiento de los requisitos establecidos, para cada una de las personas anteriormente mencionadas en las ternas, con el firme propósito de que se tramiten ante el Concejo Municipal de Barva, en mi calidad de Supervisor Educativo del circuito 04, procedo a presentar esta propuesta, para lo que en derecho corresponda.

Atentamente,



Dr. Ariel Eduardo Méndez Murillo

Supervisor Circuito 04

(Copiado textualmente)

ACUERDO NO. 346-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA NOMBRAR COMO MIEMBROS DE LA JUNTA ADMINISTRATIVA IPECC BARVA A: SEIDY OROZCO RODRÍGUEZ CED. 106350855, SIXTO HERNÁNDEZ MIRANDA CED.401240716, JOSÉ ALBERTO CHAVES GONZÁLEZ CED.900570691, LUIS GUILLERMO SALAS CORTES CED.401370869, DANIELA ALEXANDRA CHACÓN JIMÉNEZ CED.402110302

NOMBRAMIENTO APROBADO

SE LIBERA DE TRAMITE DE COMISION

VOTACIÓN UNÁNIME

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

La Presidenta Municipal Licda. Mónica Hernández Segura solicita que el acuerdo sea tomado en firme, lo somete a votación y es aprobado por unanimidad.

EL ACUERDO NO. 346-2024 ES DECLARADO DEFINITIVAMENTE APROBADO
JURAMENTACION DE MIEMBROS DE ESCUELA

La Presidenta Municipal Licda. MONICA HERNANDEZ SEGURA procede con la juramentación de los **MIEMBROS DE LA JUNTA ADMINISTRATIVA IPECC BARVA SEÑORES Y SEÑORAS:**

SEIDY OROZCO RODRÍGUEZ CED. 106350855

SIXTO HERNÁNDEZ MIRANDA CED.401240716

JOSÉ ALBERTO CHAVES GONZÁLEZ CED.900570691

LUIS GUILLERMO SALAS CORTES CED.401370869

DANIELA ALEXANDRA CHACÓN JIMÉNEZ CED.402110302

Artículo 194.-El juramento que deben prestar los funcionarios públicos, según lo dispuesto en el artículo 11 de esta Constitución, es el siguiente:



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

"¿ Juráis a Dios y Prometéis a la Patria, observar y defender la Constitución y las leyes de la República, y cumplir fielmente los deberes de vuestro destino ?-Sí, juro.-Si así lo hicieréis, Dios os ayude, y si no, El y la Patria os lo demanden."

TODOS QUEDAN DEBIDAMENTE JURAMENTADOS

Art. 02 Se recibe nota enviada por **JUNTA DE EDUCACION DE LA ESCUELA PEDRO MURILLO PEREZ** que a la letra dice:

 MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA	GOBIERNO DE COSTA RICA	Dirección Regional de Educación de Heredia. Supervisión Educativa 04. Esc. Pedro Murillo Pérez. 
--	-----------------------------------	---

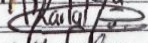
DREH-SECO4-JUNTA .ESC.JPMP-002-2024

Para: Concejo Municipal

De: Junta de Educación Pedro Murillo Pérez

Asunto: Pago de impuestos Municipales , agua , luz , recolección de desechos y más.

Fecha: 5 de Junio del 2024

**MUNICIPALIDAD DE BARVA**
Secretaría Municipal
06 JUN 2024
Recibido N: 2451-2024
Hora: 12:41 PM
Funcionario: 
Se recibe 11 toques en total.

Estimados (as) señores (as):

Por medio de la presente queremos saludarlos muy respetuosamente y a la vez aclarar ciertos puntos sobre la deuda que se le aqueja a la Escuela Pedro Murillo Pérez.

Actualmente en el centro del cantón de Barva existe la escuela Pedro Murillo Pérez, la cual colinda con el Kinder del cantón que lleva el mismo nombre. Para la municipalidad el terreno donde se encuentran estas instituciones se conocen como un todo, el mismo no se encuentra segregado.

Hace algunos años las instituciones llegaron al acuerdo de separarse bajo diferentes cédulas Jurídicas, con diferentes Juntas de Educación todo esto bajo el respaldo del Ministerio de Educación Pública, sin embargo para la municipalidad del cantón, el Jardín de Niños Pedro Murillo Pérez sigue perteneciendo a la institución, por ello todo lo respectivo a impuestos municipales se cobran como un todo.

Esto motivó a que por acuerdo entre las partes, la Junta del Kinder deberá cancelar el **primer Semestre** de cada año los impuestos Municipales y la Escuela deberá cancelar el **segundo Semestre** acuerdo tomado desde el 2018 donde tenemos conocimiento.



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

Al día de hoy se nos aqueja una deuda de más de **4 millones de colones** **siendo esta deuda no única de la escuela sino también del Jardín de Niños.**

Durante el mes de Mayo del 2024 el Jardín de Niños nos solicitó ayuda para solicitar a la Municipalidad la exoneración de impuestos para poder cancelar su primer trimestre esto debido a la reducción de fondos que han recibido muchas Juntas de Educación.

Adjunto a estos documentos encontrarán tanto la exoneración aprobada como un arreglo de pago respectivo esto con el fin de que no sigan sumando los intereses, y el correo donde se informa al Jardín de Niños que puede proceder con el pago respectivo.

A la fecha no tenemos información si el Jardín de Niños procedió con el pago respectivo, desconocemos quien es el presidente de la Junta de Educación de dicha institución ya que hemos querido contactarnos con ellos y ha sido imposible.

Como Junta de Educación de la Escuela Pedro Murillo Pérez queremos aclarar a todos ustedes que se hace un gran esfuerzo de parte de la Junta y la administración para solventar deudas de juntas anteriores, siempre pensando en el interés superior del estudiante.

Es importante que ustedes conozcan la situación para que el nombre de la institución no se vea involucrado en supuestas deudas sin conocer el contexto.

Agradecemos de antemano su atención y cualquier tipo de ayuda para solventar esta deuda.

A continuación se adjunta los siguientes documentos

- 1-Se adjunta oficio donde se hace mención del acuerdo tomado con la Junta de Educación del Jardín de Niños Pedro Murillo Pérez donde le corresponde al mismo pagar el I SEMESTRE DEL AÑO y a la escuela el II SEMESTRE (Oficio 0015-2021).
- 2-Se adjunta correo electrónico donde se le informa al Jardín de niños que debe proceder con el pago de dichos impuestos con el fin que no se siga cobrando intereses por dicha deuda.
- 3-Adjuntamos documentos donde la Municipalidad de Barva procede con la aprobación de la exoneración de los años 2023-2024.
- 4-Se adjunta arreglo de pago aprobado por la Municipalidad de Barva esto con el fin de no afectar a ninguno de los centros Educativos por la mora.
- 5-Se adjunta todos los pagos que la escuela Pedro Murillo Perez ha realizado con el fin de solventar la deuda adquirida.


Licda Ligia Rodríguez Ruiz

Presidenta



(Copiado textualmente)



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

ACUERDO NO. 347-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA RECIBIR DICHA NOTA.

NOTA RECIBIDA Y CONOCIDA

VOTACIÓN UNÁNIME

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

Al ser las 17.13 se da un receso de 5 minutos

Al ser las 17.15 se reanuda la sesión municipal

Art. 03 Se recibe nota enviada por **Diputada Kattia Rivera Soto** que a la letra dice:


Kattia Rivera Soto
DIPUTADA

San José, Costa Rica, 06 de junio del 2024
AL-FPLN-KRS-38-097-2024

Sres.
Concejo Municipal
Municipalidad de Barva
Presente

Estimados señores:

Espero que se encuentren bien. Me dirijo a ustedes en el ejercicio de las facultades y responsabilidades propias del cargo de Diputada de la Asamblea Legislativa, me permito solicitar su valiosa colaboración para abordar una preocupación que ha surgido en relación con el servicio de emergencias en nuestro querido hospital San Vicente de Paul.

En las últimas semanas, hemos observado un aumento significativo en la cantidad de pacientes que acuden al servicio de emergencias. Esta situación ha llevado a una saturación notoria. Entiendo que este aumento repentino puede estar relacionado con diversos factores, pero considero que es crucial abordarlo de manera efectiva para garantizar el bienestar de las y los heredianos.

Me gustaría solicitar su apoyo mediante un acuerdo del Concejo, para instar a la Junta Directiva de la CCSS con el fin de tomar medidas para hacer frente a esta situación y que puedan elaborar un plan para aliviar la carga sobre el servicio de emergencias, una de las propuestas es la de establecer la apertura de segundos turnos y jornadas de trabajo en horario vespertino en las clínicas de los cantones de la provincia como una medida para distribuir la carga de pacientes de manera más equitativa a lo largo del día. Creo que esto podría ayudar a reducir la presión sobre el servicio de emergencias.

Agradezco de antemano su atención a esta solicitud y espero poder colaborar con ustedes para encontrar soluciones efectivas que beneficien a nuestra provincia.

Esta información resulta crucial para el proceso legislativo en curso, por lo que agradezco de antemano la pronta atención y respuesta a esta solicitud.

Atentamente,

KATTIA RIVERA SOTO
(FIRMA)

Firmado digitalmente
por KATTIA RIVERA SOTO (FIRMA)
Fecha: 2024.06.06
15:49:43 -06'00'

Kattia Rivera Soto
Diputada de la República

 **MUNICIPALIDAD**
Secretaría Mu
13 JUN 2024
Recibido N: 462-2
Hora: 07:15 am

(Copiado textualmente)



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

ACUERDO NO. 348-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA RECIBIR DICHA NOTA Y BRINDA EL APOYO POR PARTE DE ESTE CONCEJO MUNICIPAL A LO SOLICITADO POR LA SEÑORA DIPUTADA.

NOTA RECIBIDA

APOYO APROBADO Y TRASLADADO

VOTACIÓN UNÁNIME

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

Art. 04 Se recibe nota enviada por la **Licda. Mercedes Hernandez Mendez** que a la letra dice:

Secretaría Municipal
Municipalidad de Barva

Barva 17 de Junio del 2024

Señor(as)

Jorge Acuña Prado
Alcalde Municipal

Estimados (a) Señor (a)

Asunto: Vacaciones

La suscrita Secretaria Municipal les solicita la autorización para tomar vacaciones desde el día Lunes 24 al 28 de junio del 2024, (un total de 5 días)

Agradezco toda la ayuda que me pueda brindar al respecto,

ATENTAMENTE

LICDA. MERCEDES HERNÁNDEZ MENDEZ
SECRETARIA MUNICIPAL



CL. Cinthya Valerio Herrera
Recursos Humanos
Archivo

AUTORIZACIÓN:

Lic. Jorge Acuña Prado
Alcalde Municipal

(Copiado textualmente)



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

ACUERDO NO. 349-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA NOMBRAR A LA BACH. CINTHYA VALERIO HERRERA COMO SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL A.I. EN SUSTITUCION DE LA LICDA. MERCEDES HERNANDEZ MENDEZ POR EL PERIODO DE SUS VACACIONES DESDE EL DIA LUNES 24 AL VIERNES 28 DE JUNIO DEL 2024

NOMBRAMIENTO APROBADO

VOTACIÓN UNÁNIME

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

La Presidenta Municipal Licda. Mónica Hernández Segura solicita que el acuerdo sea tomado en firme, lo somete a votación y es aprobado por unanimidad.

EL ACUERDO NO. 349-2024 ES DECLARADO DEFINITIVAMENTE APROBADO

CAPITULO III

ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL

NO SE PRESENTAN ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA

CAPITULO IV

INFORMES

Art. 01 El Lic. Alonso Rodríguez Vargas presenta el siguiente informe que a la letra dice:

*Municipalidad de Barva.
Asesoría Jurídica.
2260-3292 EXT 182*

Se recibe en file

REFERENCIA: CCDDR-LUIS ALFARO

AL CONTESTAR REFIÉRASE AL OFICIO: AJCM-ARV- 0025-2024

Barva, 14 de junio de 2024.

SEÑORAS-SEÑORES.
CONCEJO MUNICIPAL.

Con referencia al oficio sin número suscrito por el Lic. Luis Roberto Alfaro Zárate en su calidad de presidente de la Asociación Deportiva Canasteros Barva Fútbol le manifiesto lo siguiente:

- Manifiesta el señor Alfaro que su representada, la Asociación Deportiva Canasteros Barva Fútbol, se encuentra debidamente inscrita en el Registro de Asociaciones. Lo anterior se corroboró en la página del Registro Nacional Asociaciones y se encontró que la asociación se encuentra debidamente inscrita bajo la cédula jurídica 3-002-901587, CITAS DE PRESENTACION: TOMO: 2023 ASIENTO: 366095.
- Por lo anterior concluimos que la asociación cuanta con la respectiva personería jurídica al día y por tanto es apta y se encuentra capacitada para recibir de parte del CCDDR las ayudas que permita la normativa, así como poder ser considerada adscrita al CCDDR.
- Al estar debidamente inscrita y con personería jurídica vigente nos hace revelar que la asociación en cuestión también cuenta con el aval del Icoder, ya que este aval es un requisito previo a su inscripción en el Registro de Asociaciones.



Municipalidad de Barva Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

➤ Manifiesta el señor Alfaro que a pesar que la Asociación se encuentra debidamente inscrita y con la personería jurídica vigente, el CCDDR les negó la ayuda con fundamento en el acuerdo de junta directiva N° 541-09-2021 mismo que indica: " La Junta Directiva acuerda que toda asociación o agrupación deportiva para estar inscrita (sic) al Comité de Deportes y Recreación de Barva y recibir beneficios o contraer convenios debe de tener como mínimo dos años calendario de donar (sic) un beneficio comunal en el deporte y la recreación. Basados en el artículo dos del Reglamento General del CCDDR-Barva"

➤ Analizando dicho acuerdo no encontramos ningún fundamento legal para su dictado y aprobación, Dicho acuerdo roza la nulidad absoluta al carecer de fundamentos de hecho y de derecho que lo sustenten. Aplicarlo sería contravenir los derechos que tienen las asociaciones debidamente constituidas y violentar el principio de igualdad garantizado en las Constitución Política. Impedir el trabajo comunitario dentro del CCDDR de una asociación deportiva por dos años, eventualmente agrede derechos que gozan nuestra infancia y juventud, derecho a la salud, al deporte y la recreación.

➤ La misión del CCDDR nunca se debe interpretar de una forma restrictiva, por el contrario, se debe trabajar con filosofía de puertas abiertas y garantizando la mayor participación comunitaria.

➤ En igual sentido, revisando los reglamentos internos del CCDDR y el Código Municipal no encontramos ninguna norma que diera eventualmente sustento al acuerdo citado.

➤ El CCDDR como administración pública debe actuar bajo el principio de legalidad, es decir que todas sus actuaciones deben obedecer a un a

mandato o "permiso" legal. El acuerdo citado lo fundamente el CCDDR en el artículo 2 del "Reglamento General del CCDDR-Barva", queremos destacar que no existe ningún reglamento aprobado con ese nombre, en el mismo sentido, el actual Reglamento de Organización y Funcionamiento Interno del Comité Cantonal de Deportes y de los Comités Comunales de Deportes y la Recreación del cantón de Barva no contiene dentro de su articulado ninguna norma que faculte a la Junta Directiva a tomar dicho acuerdo, por lo que evidentemente violenta el principio de legalidad.

➤ En este caso no existe razón legal para exigir requisitos que no cuentan con el respaldo legal, exigencias que persigan impedir que una asociación deportiva con plena vida jurídica pueda recibir ayudas, colaboraciones y ser objeto de convenio con el CCDDR.

Sobre las demás peticiones que señala el señor Alfaro no emitiremos criterio ya que no nos corresponde y es resorte directo de la Junta Directiva del CCDDR.

Sin más por el momento esperando haber resuelto sus dudas.

**ALONSO
RODRIGUEZ
VARGAS
(FIRMA)**

Firmado
digitalmente por
**ALONSO RODRIGUEZ
VARGAS (FIRMA)**
Fecha: 2024.06.14
12:50:13 -06'00'



(Copiado textualmente)



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

ACUERDO NO. 350-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA RECIBIR DICHO INFORME, LO TRASLADAN AL INTERESADO PARA SU CONOCIMIENTO
INFORME RECIBIDO Y TRASLADADO
VOTACIÓN UNÁNIME
(5 VOTOS)
VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

Art. 02-1 La Comisión de Comisión de Hacienda y Presupuesto presenta el siguiente informe que a la letra dice:

FECHA:	14 de Junio del año 2024
HORA INICIO:	10:03 am
REGIDORES (AS) PRESENTES:	Mónica Hernández Segura (coordinadora) Lilliana Hernández Castro Marlene Murillo Sánchez Marvin Mora Ríos
ASESORES:	Asesores Municipales: Karla Montero Salas Paula Morales Pinto María Daniela Morera Chaves Asesores del Concejo Municipal: Celenia Prendas Montero Mauricio González
AGENDA:	1. Liquidación de compromisos presupuestarios del año 2023 y ajuste de la liquidación presupuestaria del año 2023 2. Modificación presupuestaria N°07-2024 3. Cuadro de Constatación de Montos Modificaciones Presupuestarias según Norma técnica presupuesto público N°4.3.11

1- Artículo 1: Liquidación de compromisos presupuestarios del año 2023 y ajuste de la liquidación presupuestaria del año 2023

Se inicia la sesión a las diez horas con cuatro minutos del día catorce del mes de Junio del año dos mil veinticuatro de manera virtual por la plataforma Teams.

Se conoce el oficio N°MB-ADTRIFI-273-2024, suscrito por la Licda. Karla Montero Salas, Gestora Tributaria y Financiera, correspondiente al Informe de Liquidación de compromisos presupuestarios del año 2023 y el ajuste que se produce en la liquidación presupuestaria del año 2023 producto de la liquidación de compromisos presupuestarios. Los compromisos presupuestarios se aplican en atención a lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 7794 Código Municipal, inicialmente se aprobaron compromisos presupuestarios por un monto total de ¢339.301.383,05 y se ejecutaron ¢331 971 568,43, ante lo cual se presenta un saldo de compromisos presupuestarios



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

no ejecutados por ₡7.329.814,62, que se encuentran distribuidos en los programas I Dirección y Administración General, II Servicios Comunales y III Inversiones.

La Licenciada Montero Salas procede a la exposición detallada de cada uno de los formularios de la liquidación de compromisos presupuestarios del año 2023: Ajuste a la liquidación presupuestaria del año 2023 (se ofrece disculpas porque en el desglose del superávit libre se señala año 2022, siendo lo correcto y favor leer año 2023), liquidación de compromisos resumen general, liquidación de compromisos detallados por programa y por rubro presupuestario; informe de compromisos general por partida, informe de compromisos por programa por partida, informe de presupuesto-egresos (condensados/detalle general) periodo compromisos 2023 por programa presupuestario:

N.º 1		
MUNICIPALIDAD DE BARVA		
LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO 2023		
En colones		
Nota: En esta hoja debe digitar únicamente las celdas marcadas en gris		
RESULTADO DEL PERIODO		
	PRESUPUESTO	MONT O DEL PERIO DO
INGRESOS DEL PERIODO (Percibidos o Recaudados)	₡6 676 981	₡6 736 195
	922,75	042,08
Menos:		
GASTOS EJECUTADOS DEL PERIODO	₡6 676 981	₡4 136 983
	922,75	759,35
Gastos ejecutados		₡3 805 012
Compromisos presupuestarios al 31 de diciembre 2022		190,92
		₡331 971
		568,43
RESULTADO DEL PERIODO		₡2 599 211
		282,73
Menos: Saldos con destino específico del periodo		₡2 454 933
		137,61



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

SUPERÁVIT LIBRE/DÉFICIT DEL PERIODO

€144 278
145,12

**DETALLE SUPERÁVIT
ESPECÍFICO:**

Concepto	Fundamento legal o especial que lo justifica	Artículo que otorga la especificidad	Monto Periodo	Monto superávit específico de periodos anteriores no incorporados en el periodo 2023 más el presupuestado en el periodo, pero no ejecutado	Resultado Específico o acumulado al cierre 2023
Junta Administrativa del Registro Nacional	Leyes 7509, 7729,	37	€3 456 545,02		€3 456 545,02
Juntas de Educación y Juntas Administrativas	Leyes 7509, 7729, 7752 y 8972	1	€147 140 161,95		€147 140 161,95
Organismo de Normalización Técnica	Leyes 7509, 7729	13	€1 614 016,20		€1 614 016,20
Fondo del Impuesto sobre bienes inmuebles	Leyes 7509, 7729	3	€326 152 873,46	€963 251 424,65	€1 289 404 298,11
Mantenimiento y conservación caminos vecinales y calles urbanas	Ley 6909	3	€208 449,25	€2 175 835,46	€2 384 284,71
Plan de Lotificación	Leyes 10, 6282, 7794 y 9047	195	€5 511 066,24	€94 937 832,99	€100 448 899,23
Comité Cantonal de Deportes y Recreación	Ley 7794	179	€19 262 801,19	€5 447 701,33	€24 710 502,52
Aporte al Consejo Nacional de Personas con Discapacidad	Ley 9303	10	€728 010,24	€504 865,45	€1 232 875,69
Fondo Ley de Instalación de estacionómetros (parquímetros)	Ley 3580	1 - 7,	€2 065 273,72	€20 140 805,88	€22 206 079,60
10% CONAGEBIO	Ley 7788	43	€26 568,06		€26 568,06



Municipalidad de Barva Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

70% Fondo Parques Nacionales	Ley 7788	43	€99 812,46		€99 812,46
30% Estrategías de protección al medio ambiente	Ley 7788	43	€1 765 556,65	€628 741,55	€2 394 298,20
Fondo ley de Simplificación y Eficiencia Tributaria	Leyes 8114 y 9329	5	€107 541 187,61	€76 453 182,61	€183 994 370,22
Proyectos y programas para la Persona Joven	Ley 8261	26	€0,00	€19 427 412,13	€19 427 412,13
Fondo Aseo de vías	Ley 7794	83	€30 979 974,30	€26 462 838,82	€57 442 813,12
Fondo de recolección de basura	Ley 7794	83	€32 008 244,82	€1 290 028,16	€33 298 272,98
Fondo Acueducto	Ley 7794	83	€190 960 575,85	€166 517 849,31	€357 478 425,16
Fondo Cementerio	Ley 7794	83	€4 765 260,73	€5 481 060,93	€10 246 321,66
Fondo parques y ornato	Ley 7794	83	€7 676 174,42	€3 026 533,78	€10 702 708,20
Saldo de partidas específicas	Ley 7755	83		€85 785 384,67	€85 785 384,67
Diferencia con Tesorería				€82 655 104,55	€82 655 104,55
Transferencias del Gobierno Central	Ley 9166	2		€1 139 181,83	€1 139 181,83
FODESAF Red de Cuido construcción y equipamiento	Leyes 5662, 9220 y 9941	3		€2 445 903,68	€2 445 903,68
Aporte del Consejo de Seguridad Vial, multas por infracción a la Ley de tránsito	Ley 9078	234	€6 798 026,58	€8 400 871,08	€15 198 897,66
TOTAL			€888 760 578,75	€1 566 172 558,86	€2 454 933 137,61

SUPERÁVIT LIBRE:

Monto Periodo	Monto superávit libre de periodos anteriores no incorporados en el periodo 2022 más el presupuestado en el periodo, pero no ejecutado	Resultado libre acumulado al cierre 2023
€94 265 353,35	€50 012 791,77	€144 278 145,12

FORMULARIO Nº 2

MUNICIPALIDAD DE BARVA



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

LIQUIDACION DE COMPROMISOS
RESUMEN GENERAL

Partida	Compromisos al 31-12-2023	Compromisos pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
		al 30-06-2024		
Remuneraciones	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
Servicios	€32 032 214,00	€31 182 134,04	€0,00	€850 079,96
Materiales y Suministros	€4 829 526,54	€4 504 352,04	€0,00	€325 174,50
Intereses y Comisiones	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
Activos Financieros	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
Bienes Duraderos	€290 429 436,21	€290 429 343,07	€0,00	€93,14
Transferencias Corrientes	€12 010 206,30	€5 855 739,28	€0,00	€6 154 467,02
Transferencias de Capital	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
Amortización	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
Cuentas Especiales	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
TOTALES	€339 301 383,05	€331 971 568,43	€0,00	€7 329 814,62

FORMULARIO Nº 3

MUNICIPALIDAD DE BARVA

LIQUIDACION DE COMPROMISOS

PROGRAMA Nº 1: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

1-1 ADMINISTRACION GENERAL

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
	<u>1</u> <u>SERVICIOS</u>	€1 208 608,00	€957 674,72	€0,00	€250 933,28



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

2022CD-000038-0020300001	Contratación institucional de impresos, sellos y afines según demanda	1.1.1.03.03	Impresión encuadernación y otros	¢1 208 608,00	¢957 674,72	¢0,00	¢250 933,28
		<u>2</u>	<u>MATERIALES</u> <u>Y</u> <u>SUMINISTROS</u>	¢258 604,42	¢257 984,52	¢0,00	¢619,90
2019LN-000005-0009100001	CONVENIO MARCO PARA ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y MATERIALES DE LIMPIEZA	1.1.2.99.05	Útiles y materiales de limpieza	¢258 604,42	¢257 984,52	¢0,00	¢619,90
		<u>6</u>	<u>TRANSFERENCIAS</u> <u>CORRIENTES</u>	¢6 152 109,22	¢5 855 739,28	¢0,00	¢296 369,94
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023		1.1.6.03.01	Prestaciones legales	¢296 369,94	¢0,00	¢0,00	¢296 369,94
MB-PAT-332-2023		1.1.6.06.02	Reintegros o devoluciones	¢5 855 739,28	¢5 855 739,28	¢0,00	¢0,00
			TOTALES	¢7 619 321,64	¢7 071 398,52	¢0,00	¢547 923,12

1-2 AUDITORIA INTERNA

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromisos pagados	Compromisos anulados	Compromisos pendientes
-----------------------	----------------------	---------------------------	---------------------	----------------------	------------------------



Municipalidad de Barva

Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

				al 30-6-2024		
	<u>1</u>	<u>SERVICIOS</u>	€20 000,00	€13 489,16	€0,00	€6 510,84
2022CD-000038-0020300001						
Contratación institucional de impresos, sellos y afines según demanda	1.2.1.03.03	Impresión encuadernación y otros	€20 000,00	€13 489,16	€0,00	€6 510,84
		TOTALES	€20 000,00	€13 489,16	€0,00	€6 510,84

PROGRAMA N° 2: SERVICIOS COMUNALES

SERVICIO 2-1 ASEO DE VIAS Y SITIOS PUBLICOS

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes	
			al 30-6-2024			
	<u>6</u>	<u>TRANSFEREN CIAS CORRIENTES</u>	€124 133,33	€0,00	€0,00	€124 133,33
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023	2.1.6.03.01	Prestaciones legales	€124 133,33	€0,00	€0,00	€124 133,33
		TOTALES	€124 133,33	€0,00	€0,00	€124 133,33

SERVICIO 2-2 BASURA

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
Auditoria externa para el inventario de GEI para la Municipalidad de Barva	<u>1</u> 2.2.1.04.99	<u>SERVICIOS</u> Otros Servicios de gestión y apoyo	€1 392 768,00 €1 392 768,00	€1 392 768,00 €1 392 768,00	€0,00 €0,00
		TOTALES	€1 392 768,00	€1 392 768,00	€0,00

SERVICIO 2-3 MANTENIMIENTO DE CAMINOS Y CALLES

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes	
			al 30-6-2024			
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023	2.3.6.03.01	<u>TRANSFEREN</u>				
		<u>CIAS</u>	€270 636,21	€0,00	€0,00	€270 636,21
		<u>CORRIENTES</u>				
		Prestaciones legales	€270 636,21	€0,00	€0,00	€270 636,21
		TOTALES	€270 636,21	€0,00	€0,00	€270 636,21

SERVICIO 2-4 CEMENTERIO

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
	<u>1</u> SERVICIOS	€98 868,00	€83 373,74	€0,00	€15 494,26



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

2024CD-000038-00203000001	Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda	2.4.1.03.03	Impresión encuadernación y otros	€98 868,00	€83 373,74	€0,00	€15 494,26
		<u>2</u>	<u>MATERIALES</u> <u>Y</u> <u>SUMINISTROS</u>	€251 892,12	€172 983,63	€0,00	€78 908,49
2024CD-000038-00203000001	Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda	2.4.2.99.03	Productos de papel, cartón e impresos	€251 892,12	€172 983,63	€0,00	€78 908,49
		<u>6</u>	<u>TRANSFERENCIAS</u> <u>CORRIENTES</u>	€276 237,52	€0,00	€0,00	€276 237,52
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023		2.4.6.03.01	Prestaciones legales	€276 237,52	€0,00	€0,00	€276 237,52
			TOTALES	€626 997,64	€256 357,37	€0,00	€370 640,27

SERVICIO 2-5 PARQUES Y OBRAS DE ORNATO

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida		Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
				al 30-6-2024		
	<u>1</u>	<u>SERVICIOS</u>	€4 255 000,00	€4 255 000,00	€0,00	€0,00
2024CD-000038-00203000001						
Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda	2.5.1.03.03	Impresión encuadernación y otros	€4 255 000,00	€4 255 000,00	€0,00	€0,00
	<u>6</u>	<u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u>	€361 045,81	€0,00	€0,00	€361 045,81
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023						
	2.5.6.03.01	Prestaciones legales	€361 045,81	€0,00	€0,00	€361 045,81
		TOTALES	€4 616 045,81	€4 255 000,00	€0,00	€361 045,81

SERVICIO 2-6 ACUEDUCTO

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes	
			al 30-6-2024			
	<u>1</u> <u>SERVICIOS</u>	€246 000,00	€214 073,11	€0,00	€31 926,89	
2024CD-000038-00203000001 Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda	2.6.1.03.03	Impresión encuadernación y otros	€246 000,00	€214 073,11	€0,00	€31 926,89



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

2022LN-000002-0020300001 Contratación para la adquisición de materiales constructivos del Acueducto Municipal para la dotación del agua potable	<u>2</u>	<u>MATERIALES</u>	€3 973 030,00	€3 796 752,60	€0,00	€176 277,40
	2.6.2.03.01	Materiales y productos metálicos	€3 973 030,00	€3 796 752,60	€0,00	€176 277,40
2023LD-000004-0020300001 Equipamiento técnico sistema Acueducto Municipal de Barva	<u>5</u>	<u>BIENES DURADEROS</u>	€6 232 430,00	€6 232 430,00	€0,00	€0,00
	2.6.5.01.06	Equipo sanitario, de laboratorio e investigación	€6 232 430,00	€6 232 430,00	€0,00	€0,00
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023	<u>6</u>	<u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u>	€546 873,73	€0,00	€0,00	€546 873,73
	2.6.6.03.01	Prestaciones legales	€546 873,73	€0,00	€0,00	€546 873,73
TOTALES			€10 998 333,73	€10 243 255,71	€0,00	€755 078,02

SERVICIO 2-9 EDUCATIVOS, CULTURALES, Y DEPORTIVOS

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromisos pagados	Compromisos anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023	<u>6</u>	<u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u>	€443 799,23	€0,00	€443 799,23
	2.9.6.03.01	Prestaciones legales	€443 799,23	€0,00	€443 799,23
	TOTALES		€443 799,23	€0,00	€443 799,23

SERVICIO 2-10 SOCIALES Y COMPLEMENTARIOS

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromisos pagados	Compromisos anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
2024CD-000038-00203000001 Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda	<u>1</u>	<u>SERVICIOS</u>	€450 000,00	€450 000,00	€0,00
	2.10.1.03.03	Impresión encuadernación y otros	€450 000,00	€450 000,00	€0,00
	TOTALES		€450 000,00	€450 000,00	€0,00

SERVICIO 2-11 ESTACIONAMIENTOS Y TERMINALES

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromisos pagados	Compromisos anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
	<u>1</u>	<u>SERVICIOS</u>	€1 000 000,00	€842 794,23	€157 205,77



Municipalidad de Barva Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

2024CD-000038-00203000001 Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda	2.11.1.03.03	Impresión encuadernación y otros	€1 000 000,00	€842 794,23	€0,00	€157 205,77
TOTALES			€1 000 000,00	€842 794,23	€0,00	€157 205,77

SERVICIO 2-17 MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida		Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
				al 30-6-2024		
2018LN-000008-0009100001 Licitación de convenio marco servicios generales de limpieza	<u>1</u>	<u>SERVICIOS</u>	€7 600 000,00	€7 537 488,40	€0,00	€62 511,60
	2.17.1.04.06	Servicios generales	€7 600 000,00	€7 537 488,40	€0,00	€62 511,60
		TOTALES	€7 600 000,00	€7 537 488,40	€0,00	€62 511,60

SERVICIO 2-23 SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LA COMUNIDAD

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
	<u>1</u> <u>SERVICIOS</u>	€760 970,00	€601 016,84	€0,00	€159 953,16

2023LD-000015-00203000001 Contratación para la adquisición de teléfonos móviles, servicio de plan post-pago para telefonía móvil y radios de comunicación bajo la modalidad entrega según demanda.	2.23.1.01.04	Alquiler y derechos para telecomunicaciones	€515 000,00	€393 594,44	€0,00	€121 405,56
2024CD-000038-00203000001 Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda	2.23.1.03.03	Impresión encuadernación y otros	€245 970,00	€207 422,40	€0,00	€38 547,60
	<u>6</u>	<u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u>	€173 133,33	€0,00	€0,00	€173 133,33
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023	2.23.6.03.01	Prestaciones legales	€173 133,33	€0,00	€0,00	€173 133,33
TOTALES			€934 103,33	€601 016,84	€0,00	€333 086,49

PROGRAMA N° 3: INVERSIONES

VIAS DE COMUNICACIÓN

PROYECTO 3-2-1 Unidad técnica de gestión vial



Municipalidad de Barva

Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023	6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES			
			€1 268 987,10	€0,00	€0,00
	3.2.1.6.03.01	Prestaciones legales	€1 268 987,10	€0,00	€0,00
		TOTALES	€1 268 987,10	€0,00	€0,00

PROYECTO 3-2-22

Reconstrucción de Paso de alcantarilla de Cuadro Calle Vilchez – Cuadrantes Urbanos Barva – Urb. Antiesquivo

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
2023LD-000012-00203000-01 Reconstrucción de Paso de alcantarilla de Cuadro Calle Vilchez – Cuadrantes Urbanos Barva – Urb. Antiesquivo	5	BIENES DURADEROS			
			€80 364 004,27	€0,00	€0,00
	3.2.22.5.02.02	Vías de comunicación	€80 364 004,27	€0,00	€0,00
		TOTALES	€80 364 004,27	€0,00	€0,00

PROYECTO 3-2-27 Construcción de Sistema Pluvial Jardines de Santa Lucia (Calle Geranios-Amapolas)

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
2020LN-000001-0020300001 Contrato de mantenimiento, conservación, mejoramiento y seguridad vial de la red vial Cantonal	5	BIENES DURADEROS			
			€91 604 472,36	€0,00	€93,14
	3.2.27.5.02.02	Vías de comunicación	€91 604 472,36	€0,00	€93,14
		TOTALES	€91 604 472,36	€0,00	€93,14

OTROS PROYECTOS

PROYECTO 3-6-1 Dirección técnica y estudios

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
	1	SERVICIOS			
			€1 000 000,00	€834 455,84	€165 544,16



Municipalidad de Barva Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

2024CD-000038-00203000001	Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda	3.6.1.1.03.03	Impresión encuadernación y otros	€1 000 000,00	€834 455,84	€0,00	€165 544,16
		<u>2</u>	<u>MATERIALES Y SUMINISTROS</u>	€346 000,00	€276 631,29	€0,00	€69 368,71
2024CD-000038-00203000001	Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda	3.6.1.2.99.01	Útiles y materiales de oficina y cómputo	€96 000,00	€96 000,00	€0,00	€0,00
		3.6.1.2.99.03	Productos de papel, cartón e impresos	€250 000,00	€180 631,29	€0,00	€69 368,71
		<u>6</u>	<u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u>	€740 169,17	€0,00	€0,00	€740 169,17
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023		3.6.1.6.03.01	Prestaciones legales	€740 169,17	€0,00	€0,00	€740 169,17
			TOTALES	€2 086 169,17	€1 111 087,13	€0,00	€975 082,04

PROYECTO 3-6-3 Proyecto de actualización informática

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes	
			al 30-6-2024			
	<u>1</u> <u>SERVICIOS</u>	€14 000 000,00	€14 000 000,00	€45 450,00	€0,00	
6202300020000						
2- Normas técnicas para la gestión y el control de las Tecnologías de Información (TIC)	3.6.3.1.04.99	Otros servicios de gestión ya poyo	€14 000 000,00	€14 000 000,00	€45 450,00	€0,00
	<u>6</u> <u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u>		€413 807,64	€0,00	€0,00	€413 807,64
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023	3.6.3.6.03.01	Prestaciones legales	€413 807,64	€0,00	€0,00	€413 807,64
		TOTALES	€14 413 807,64	€14 000 000,00	€45 450,00	€413 807,64

PROYECTO 3-6-6 Proyecto de mejoramiento de la gestión del talento humano municipal

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes	
			al 30-6-2024			
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023	6	<u>TRANSFEREN CIAS CORRIENTES</u>	€148 184,97	€0,00	€0,00	€148 184,97
	3.6.6.6.03.01	Prestaciones legales	€148 184,97	€0,00	€0,00	€148 184,97
		TOTALES	€148 184,97	€0,00	€0,00	€148 184,97



Municipalidad de Barva

Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

PROYECTO 3-6-7 Centro de monitoreo para la seguridad ciudadana

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
	6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	€693 729,49	€0,00	€693 729,49
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023	3.6.7.6.03.01	Prestaciones legales	€693 729,49	€0,00	€693 729,49
		TOTALES	€693 729,49	€0,00	€693 729,49

PROYECTO 3-6-8 Mejora en la gestión tributaria y financiera

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
	6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	€397 359,55	€0,00	€397 359,55
RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023	3.6.8.6.03.01	Prestaciones legales	€397 359,55	€0,00	€397 359,55
		TOTALES	€397 359,55	€0,00	€397 359,55

PROYECTO 3-6-21 Remodelación Parque Central de Barva

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
	5	BIENES DURADEROS	€78 760 940,58	€78 760 940,58	€0,00
2022LN-000001-0020300001 SERVICIO DE REMODELACION Y ACONDICIONAMIENTO DE PARQUES	3.6.21.5.02.99	Otras construcciones adiciones y mejoras	€78 760 940,58	€0,00	€0,00
		TOTALES	€78 760 940,58	€78 760 940,58	€0,00

PROYECTO 3-6-25 Obras de Construcción: Nombrando Distritos Barveños

Documento de Respaldo	Partida y Subpartida	Compromisos al 31-12-2023	Compromiso s pagados	Compromiso s anulados	Compromisos pendientes
			al 30-6-2024		
	5	BIENES DURADEROS	€33 467 589,00	€33 467 589,00	€0,00
0062023002500 004- SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN REMODELACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES RECREATIVAS AL AIRE LIBRE	3.6.25.5.02.99	Otras construcciones adiciones y mejoras	€33 467 589,00	€0,00	€0,00
		TOTALES	€33 467 589,00	€33 467 589,00	€0,00



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

FORMULARIO Nº 4

MUNICIPALIDAD DE BARVA

INFORME DE COMPROMISOS

AL 31-12-2023

RESUMEN

Partida	Presupuesto	Egresos	Compromisos	Egresos más compromisos	Saldo presupuestario
	aprobado	reales			
Remuneraciones	1 630 844 147,60	1 439 899 498,17	0,00	1 439 899 498,17	190 944 649,43
Servicios	1 177 141 830,53	797 443 610,39	31 182 134,04	828 625 744,43	348 516 086,10
Materiales y Suministros	264 967 090,67	94 042 745,66	4 504 352,04	98 547 097,70	166 419 992,97
Intereses y Comisiones	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Activos Financieros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bienes Duraderos	2 946 082 065,24	1 102 007 382,55	290 429 343,07	1 392 436 725,62	1 553 645 339,62
Transferencias Corrientes	558 488 025,50	371 618 954,15	5 855 739,28	377 474 693,43	181 013 332,07

Transferencias de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortización	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cuentas Especiales	99 458 763,21	0,00	0,00	0,00	99 458 763,21
TOTALES	Q6 676 981 922,75	Q3 805 012 190,92	Q331 971 568,43	Q4 136 983 759,35	Q2 539 998 163,40



Municipalidad de Barva

Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

FORMULARIO N° 5

MUNICIPALIDAD DE BARVA

INFORME DE COMPROMISOS

AL 31-12-2023

PROGRAMA N° 1 ADMINISTRACIÓN GENERAL

Partida	Presupuesto	Egresos	Compromisos	Egresos más compromisos	Saldo presupuestario	Documento de Respaldo
	aprobado	reales				
Remuneraciones	¢629 853 974,91	¢611 055 975,47	¢0,00	¢611 055 975,47	¢18 797 999,44	
Servicios	¢97 589 432,41	¢52 159 704,71	¢971 163,88	¢53 130 868,59	¢44 458 563,82	2022CD-000038-0020300001 Contratación institucional de impresos, sellos y afines según demanda
Materiales	¢12 200 069,89	¢1 517 575,33	¢257 984,52	¢1 775 559,85	¢10 424 510,04	2019LN-000005-0009100001 CONVENIO MARCO PARA ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y MATERIALES DE LIMPIEZA
Intereses y comisiones	¢0,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	
Activos financieros	¢0,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	
Bienes duraderos	¢3 400 000,00	¢1 510 992,98	¢0,00	¢1 510 992,98	¢1 889 007,02	

Transferencias corrientes	¢473 721 866,91	¢322 847 459,70	¢5 855 739,28	¢328 703 198,98	¢145 018 667,93	RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023 y MB-PAT-332-2023
Transferencias de capital	¢0,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	
Amortización	¢0,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	
Cuentas especiales	¢0,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	¢0,00	
TOTALES	¢1 216 765 344,12	¢989 091 708,19	¢7 084 887,68	¢996 176 595,87	¢220 588 748,25	

PROGRAMA N° 2 SERVICIOS COMUNALES

Partida	Presupuesto	Egresos	Compromisos	Egresos más compromisos	Saldo presupuestario	Documento de Respaldo
	aprobado	reales				
Remuneraciones	¢564 711 645,16	¢444 325 654,34	¢0,00	¢444 325 654,34	¢120 385 990,82	



Municipalidad de Barva **Concejo Municipal**

Acta 34-2024
17/06/2024

Servicios	€820 414 176,16	€629 599 336,65	€15 376 514,32	€644 975 850,97	€175 438 325,19	Auditoria externa para el inventario de GEI para la Municipalidad de Barva, 2024CD-000038-00203000001 Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda, 2023LD-000015-00203000001 Contratación para la adquisición de teléfonos móviles, servicio de plan post-pago para telefonía móvil y radios de comunicación bajo la modalidad de entrega según demanda.
Materiales	€200 946 626,36	€78 400 602,50	€3 969 736,23	€82 370 338,73	€118 576 287,63	2024CD-000038-00203000001 Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda, 2022LN-000002-00203000001 Contratación para la adquisición de materiales constructivos del Acueducto Municipal para la dotación

						del agua potable, 2018LN-000008-0009100001 Licitación de convenio marco servicios generales de limpieza
Intereses y comisiones	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	
Activos financieros	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	
Bienes duraderos	€198 554 343,97	€92 344 105,53	€6 232 430,00	€98 576 535,53	€99 977 808,44	2023LD-000004-00203000001 Equipamiento técnico sistema Acueducto Municipal de Barva
Transferencias corrientes	€60 472 771,35	€47 735 826,00	€0,00	€47 735 826,00	€12 736 945,35	RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023
Transferencias de capital	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	
Amortización	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	
Cuentas especiales	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	
TOTALES	€1 845 099 563,00	€1 292 405 525,02	€25 578 680,55	€1 317 984 205,57	€527 115 357,43	



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

PROGRAMA N° 3 INVERSIONES

Partida	Presupuesto	Egresos	Compromisos	Egresos más compromisos	Saldo presupuestario	Documento de Respaldo
	aprobado	reales				
Remuneraciones	€436 278 527,53	€384 517 868,36	€0,00	€384 517 868,36	€51 760 659,17	
Servicios	€244 559 195,94	€115 684 569,03	€14 834 455,84	€130 519 024,87	€114 040 171,07	2024CD-000038-00203000001 Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda, 62023000200002 - Normas técnicas para la gestión y el control de las Tecnologías de Información (TIC)
Materiales	€33 113 339,40	€14 124 567,83	€276 631,29	€14 401 199,12	€18 712 140,28	2024CD-000038-00203000001 Contratación institucional de impresos sellos y afines según demanda
Intereses y comisiones	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	
Activos financieros	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	

Bienes duraderos	€2 690 238 417,64	€1 006 762 284,04	€284 196 913,07	€1 290 959 197,11	€1 399 279 220,53	2023LD-000012-00203000-01 Reconstrucción de Paso de alcantarilla de Cuadro Calle Vilchez – Cuadrantes Urbanos Barva – Urb. Antiesquivo, 2020LN-000001-0020300001 Contrato de mantenimiento, conservación, mejoramiento y seguridad vial de la red vial Cantonal, 2022LN-000001-0020300001 SERVICIO DE REMODELACION Y ACONDICIONAMIENTO DE PARQUES, 00620230025000 04- SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN REMODELACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES RECREATIVAS AL AIRE LIBRE
Transferencias corrientes	€24 293 387,24	€1 035 668,45	€0,00	€1 035 668,45	€23 257 718,79	RESOLUCION N°MB-AMB-071-2023



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

Transferencias de capital	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	-
Amortización	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	-
Cuentas especiales	€99 458 763,21	€0,00	€0,00	€0,00	€99 458 763,21	-
TOTALES	€3 527 941 630,96	€1 522 124 957,71	€299 308 000,20	€1 821 432 957,91	€1 706 508 673,05	

PROGRAMA N° 4 PARTIDAS

Partida	Presupuesto	Egresos	Compromisos	Egresos mas compromisos	Saldo presupuestario	Documento de Respaldo
	aprobado	reales				
Remuneraciones	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	
Servicios	€14 579 026,02	€0,00	€0,00	€0,00	€14 579 026,02	
Materiales	€18 707 055,02	€0,00	€0,00	€0,00	€18 707 055,02	
Intereses y comisiones	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	
Activos financieros	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	
Bienes duraderos	€53 889 303,63	€1 390 000,00	€0,00	€1 390 000,00	€52 499 303,63	
Transferencias corrientes	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	

Transferencias de capital	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	
Amortización	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	
Cuentas especiales	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	
TOTALES	€87 175 384,67	€1 390 000,00	€0,00	€1 390 000,00	€85 785 384,67	

MUNICIPALIDAD DE BARVA

INFORME DE PRESUPUESTO- EGRESOS (CONDENSADOS/DETALLE GENERAL)

PERIODO COMPROMISOS 2023

PROGRAMA N° 1 ADMINISTRACION GENERAL

1-1 ADMINISTRACION GENERAL

CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
1	SERVICIOS	€1 208 608,00	€957 674,72	€250 933,28
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	€1 208 608,00	€957 674,72	€250 933,28
1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	€1 208 608,00	€957 674,72	€250 933,28
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	€258 604,42	€257 984,52	€296 989,94
2.99	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	€258 604,42	€257 984,52	€619,90
2.99.05	Útiles y materiales de limpieza	€258 604,42	€257 984,52	€619,90
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	€6 152 109,22	€5 855 739,28	€296 369,94
6.03	PRESTACIONES	€296 369,94	€0,00	€296 369,94
6.03.01	Prestaciones legales	€296 369,94	€0,00	€296 369,94



Municipalidad de Barva

Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

6.06	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	€5 855 739,28	€5 855 739,28	€0,00
6.06.02	Reintegros o devoluciones	€5 855 739,28	€5 855 739,28	€0,00
1-2 AUDITORIA INTERNA				
CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
1	SERVICIOS	€20 000,00	€13 489,16	€6 510,84
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	€20 000,00	€13 489,16	€6 510,84
1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	€20 000,00	€13 489,16	€6 510,84
PROGRAMA Nº 2 SERVICIOS COMUNALES				
SERVICIO 2-1 ASEO DE VIAS Y SITIOS PUBLICOS				
CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	€124 133,33	€0,00	€124 133,33
6.03	PRESTACIONES	€124 133,33	€0,00	€124 133,33
6.03.01	Prestaciones legales	€124 133,33	€0,00	€124 133,33
SERVICIO 2-2 BASURA				
CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
1	SERVICIOS	€1 392 768,00	€1 392 768,00	€0,00
1.04	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	€1 392 768,00	€1 392 768,00	€0,00
1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo	€1 392 768,00	€1 392 768,00	€0,00
SERVICIO 2-3 MANTENIMIENTO DE CAMINOS Y CALLES				
CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	€270 636,21	€0,00	€270 636,21
6.03	PRESTACIONES	€270 636,21	€0,00	€270 636,21
6.03.01	Prestaciones legales	€270 636,21	€0,00	€270 636,21
SERVICIO 2-4 CEMENTERIO				
CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
1	SERVICIOS	€98 868,00	€83 373,74	€15 494,26
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	€98 868,00	€83 373,74	€15 494,26
1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	€98 868,00	€83 373,74	€15 494,26
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	€251 892,12	€172 983,63	€78 908,49
2.99	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	€251 892,12	€172 983,63	€78 908,49
2.99.03	Productos de papel, cartón e impresos	€251 892,12	€172 983,63	€78 908,49
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	€276 237,52	€0,00	€276 237,52
6.03	PRESTACIONES	€276 237,52	€0,00	€276 237,52
6.03.01	Prestaciones legales	€276 237,52	€0,00	€276 237,52
SERVICIO 2-5 PARQUES Y OBRAS DE ORNATO				
CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
1	SERVICIOS	€4 255 000,00	€4 255 000,00	€0,00
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	€4 255 000,00	€4 255 000,00	€0,00
1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	€4 255 000,00	€4 255 000,00	€0,00



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES		€361 045,81	€0,00	€361 045,81
6.03	PRESTACIONES	€361 045,81	€0,00	€361 045,81
6.03.01	Prestaciones legales	€361 045,81	€0,00	€361 045,81

SERVICIO 2-6 ACUEDUCTO

CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
1 SERVICIOS		€246 000,00	€214 073,11	€31 926,89
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	€246 000,00	€214 073,11	€31 926,89
1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	€246 000,00	€214 073,11	€31 926,89
2 MATERIALES Y SUMINISTROS		€3 973 030,00	€3 796 752,60	€176 277,40
2.03	MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO	€3 973 030,00	€3 796 752,60	€176 277,40
2.03.01	Materiales y productos metálicos	€3 973 030,00	€3 796 752,60	€176 277,40
5 BIENES DURADEROS		€6 232 430,00	€6 232 430,00	€0,00
5.01	MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO	€6 232 430,00	€6 232 430,00	€0,00
5.01.06	Equipo sanitario, de laboratorio e investigación	€6 232 430,00	€6 232 430,00	€0,00
6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES		€546 873,73	€0,00	€546 873,73
6.03	PRESTACIONES	€546 873,73	€0,00	€546 873,73
6.03.01	Prestaciones legales	€546 873,73	€0,00	€546 873,73

SERVICIO 2-9 EDUCATIVOS, CULTURALES, Y DEPORTIVOS

CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES		€443 799,23	€0,00	€443 799,23
6.03	PRESTACIONES	€443 799,23	€0,00	€443 799,23

SERVICIO 2-10 SOCIALES Y COMPLEMENTARIOS

CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
1 SERVICIOS		€450 000,00	€450 000,00	€0,00
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	€450 000,00	€450 000,00	€0,00
1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	€450 000,00	€450 000,00	€0,00

SERVICIO 2-11 ESTACIONAMIENTOS Y TERMINALES

CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
1 SERVICIOS		€1 000 000,00	€842 794,23	€157 205,77
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	€1 000 000,00	€842 794,23	€157 205,77
1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	€1 000 000,00	€842 794,23	€157 205,77

SERVICIO 2-17 MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
1 SERVICIOS		€7 600 000,00	€7 537 488,40	€62 511,60
1.04	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	€7 600 000,00	€7 537 488,40	€62 511,60
1.04.06	Servicios generales	€7 600 000,00	€7 537 488,40	€62 511,60

SERVICIO 2-23 SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LA COMUNIDAD

CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
1 SERVICIOS		€760 970,00	€601 016,84	€159 953,16



Municipalidad de Barva

Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

1.01	ALQUILERES	€515 000,00	€393 594,44	€121 405,56
1.01.04	Alquiler de equipo y derechos para telecomunicaciones	€515 000,00	€393 594,44	€121 405,56
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	€245 970,00	€207 422,40	€38 547,60
1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	€245 970,00	€207 422,40	€38 547,60
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	€173 133,33	€0,00	€173 133,33
6.03	PRESTACIONES	€173 133,33	€0,00	€173 133,33
6.03.01	Prestaciones legales	€173 133,33	€0,00	€173 133,33

PROGRAMA N° 3 INVERSIONES

VIAS DE COMUNICACIÓN

PROYECTO 3-2-1 Unidad técnica de gestión vial

CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	€1 268 987,10	€0,00	€1 268 987,10
6.03	PRESTACIONES	€1 268 987,10	€0,00	€1 268 987,10
6.03.01	Prestaciones legales	€1 268 987,10	€0,00	€1 268 987,10

PROYECTO 3-2-22

Reconstrucción de Paso de alcantarilla de Cuadro Calle Vilchez – Cuadrantes Urbanos Barva – Urb. Antiesquivo

CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
5	BIENES DURADEROS	€80 364 004,27	€80 364 004,27	€0,00
5.02	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	€80 364 004,27	€80 364 004,27	€0,00
5.02.02	Vías de comunicación terrestre	€80 364 004,27	€80 364 004,27	€0,00

PROYECTO 3-2-27 Construcción de Sistema Pluvial Jardines de Santa Lucía (Calle Geranios-Amapolas)

CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
5	BIENES DURADEROS	€91 604 472,36	€91 604 379,22	€93,14
5.02	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	€91 604 472,36	€91 604 379,22	€93,14
5.02.02	Vías de comunicación terrestre	€91 604 472,36	€91 604 379,22	€93,14

OTROS PROYECTOS

PROYECTO 3-6-1 Dirección técnica y estudios

CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
1	SERVICIOS	€1 000 000,00	€834 455,84	€165 544,16
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	€1 000 000,00	€834 455,84	€165 544,16
1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	€1 000 000,00	€834 455,84	€165 544,16
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	€346 000,00	€276 631,29	€69 368,71
2.99	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	€346 000,00	€276 631,29	€69 368,71
2.99.01	Útiles y materiales de oficina y cómputo	€96 000,00	€96 000,00	€0,00
2.99.03	Productos de papel, cartón e impresos	€250 000,00	€180 631,29	€69 368,71
6	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	€740 169,17	€0,00	€740 169,17
6.03	PRESTACIONES	€740 169,17	€0,00	€740 169,17
6.03.01	Prestaciones legales	€740 169,17	€0,00	€740 169,17

PROYECTO 3-6-3 Proyecto de actualización informática

CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
1	SERVICIOS	€14 000 000,00	€14 000 000,00	€0,00
1.04	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	€14 000 000,00	€14 000 000,00	€0,00



Municipalidad de Barva

Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo	€14 000 000,00	€14 000 000,00	€0,00
6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES		€413 807,64	€0,00	€413 807,64
6.03	PRESTACIONES	€413 807,64	€0,00	€413 807,64
6.03.01	Prestaciones legales	€413 807,64	€0,00	€413 807,64
PROYECTO 3-6-6 Proyecto de mejoramiento de la gestión del talento humano municipal				
CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES		€148 184,97	€0,00	€148 184,97
6.03	PRESTACIONES	€148 184,97	€0,00	€148 184,97
6.03.01	Prestaciones legales	€148 184,97	€0,00	€148 184,97
PROYECTO 3-6-7 Centro de monitoreo para la seguridad ciudadana				
CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES		€693 729,49	€0,00	€693 729,49
6.03	PRESTACIONES	€693 729,49	€0,00	€693 729,49
6.03.01	Prestaciones legales	€693 729,49	€0,00	€693 729,49
PROYECTO 3-6-8 Mejora en la gestión tributaria y financiera				
CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES		€397 359,55	€0,00	€397 359,55
6.03	PRESTACIONES	€397 359,55	€0,00	€397 359,55
6.03.01	Prestaciones legales	€397 359,55	€0,00	€397 359,55
PROYECTO 3-6-21 Remodelación Parque Central de Barva				
CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
5 BIENES DURADEROS		€78 760 940,58	€78 760 940,58	€0,00
5.02	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	€78 760 940,58	€78 760 940,58	€0,00
5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras	€78 760 940,58	€78 760 940,58	€0,00
PROYECTO 3-6-25 Obras de Construcción: Nombrando Distritos Barveños				
CUENTA / SUB CUENTA		COMPROMISO	EJECUCION DEL COMPROMISO	SALDO DEL COMPROMISO
CÓDIGO	NOMBRE			
5 BIENES DURADEROS		€33 467 589,00	€33 467 589,00	€0,00
5.02	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	€33 467 589,00	€33 467 589,00	€0,00
5.02.99	Otras construcciones, adiciones y mejoras	€33 467 589,00	€33 467 589,00	€0,00
MUNICIPALIDAD DE BARVA				
INFORME DE PRESUPUESTO- EGRESOS (CONDENSADOS/DETALLE GENERAL)				
POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO				
PERIODO COMPROMISOS 2023				
CUENTA / SUB CUENTA		COMPR OMISO	EJECUCI ÓN DEL COMPR OMISO	SALDO DEL COMPR OMISO
CÓDI GO	NOMBRE			
5.01	DIRECCION Y ADMINISTRACION GENERALES	€7 639 321,64	€7 084 887,68	€554 433,96
5.01.01	ADMINISTRACIÓN GENERAL	€7 619 321,64	€7 071 398,52	€547 923,12



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	¢1 208 608,00	¢957 674,72	¢250 933,28
1.03. 03	Impresión, encuadernación y otros	¢1 208 608,00	¢957 674,72	¢250 933,28
2.99	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	¢258 604,42	¢257 984,52	¢619,9 0
2.99. 05	Útiles y materiales de limpieza	¢258 604,42	¢257 984,52	¢619,9 0
6.03	PRESTACIONES	¢296 369,94	¢0,00	¢296 369,94
6.03. 01	Prestaciones legales	¢296 369,94	¢0,00	¢296 369,94
6.06	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	¢5 855 739,28	¢5 855 739,28	¢0,00
6.06. 02	Reintegros o devoluciones	¢5 855 739,28	¢5 855 739,28	¢0,00
<u>5.01. 02</u>	<u>AUDITORÍA INTERNA</u>	<u>¢20 000,00</u>	<u>¢13 489,16</u>	<u>¢6 510,84</u>
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	¢20 000,00	¢13 489,16	¢6 510,84
1.03. 03	Impresión, encuadernación y otros	¢20 000,00	¢13 489,16	¢6 510,84
TOTAL PROGRAMA I		¢7 639 321,64	¢7 084 887,68	¢554 433,96
5.02	SERVICIOS COMUNALES	¢28 456 817,28	¢25 578 680,55	¢2 878 136,73
<u>5.02. 01</u>	<u>ASEOS DE VIAS Y SITIOS PÚBLICOS</u>	<u>¢124 133,33</u>	<u>¢0,00</u>	<u>¢124 133,33</u>
6.03	PRESTACIONES	¢124 133,33	¢0,00	¢124 133,33
6.03. 01	Prestaciones legales	¢124 133,33	¢0,00	¢124 133,33



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

5.02.			<u>¢1 392</u>	<u>¢1 392</u>	
02	<u>BASURA</u>		<u>768,00</u>	<u>768,00</u>	<u>¢0,00</u>
1.04	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO		¢1 392 768,00	¢1 392 768,00	¢0,00
1.04. 99	Otros servicios de gestión y apoyo		¢1 392 768,00	¢1 392 768,00	¢0,00
5.02.			<u>¢270</u>		<u>¢270</u>
03	<u>MANTENIMIENTO DE CAMINOS Y CALLES</u>		<u>636,21</u>	<u>¢0,00</u>	<u>636,21</u>
6.03	PRESTACIONES		¢270 636,21	¢0,00	¢270 636,21
6.03. 01	Prestaciones legales		¢270 636,21	¢0,00	¢270 636,21
5.02.			<u>¢626</u>	<u>¢256</u>	<u>¢370</u>
04	<u>CEMENTERIO</u>		<u>997,64</u>	<u>357,37</u>	<u>640,27</u>
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS		¢98 868,00	¢83 373,74	¢15 494,26
1.03. 03	Impresión, encuadernación y otros		¢98 868,00	¢83 373,74	¢15 494,26
2.99	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS		¢251 892,12	¢172 983,63	¢78 908,49
2.99. 03	Productos de papel, cartón e impresos		¢251 892,12	¢172 983,63	¢78 908,49
6.03	PRESTACIONES		¢276 237,52	¢0,00	¢276 237,52
6.03. 01	Prestaciones legales		¢276 237,52	¢0,00	¢276 237,52
5.02.			<u>¢4 616</u>	<u>¢4 255</u>	<u>¢361</u>
05	<u>PARQUES Y OBRAS DE ORNATO</u>		<u>045,81</u>	<u>000,00</u>	<u>045,81</u>
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS		¢4 255 000,00	¢4 255 000,00	¢0,00
1.03. 03	Impresión, encuadernación y otros		¢4 255 000,00	¢4 255 000,00	¢0,00



Municipalidad de Barva

Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

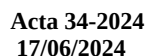
6.03	PRESTACIONES	¢361 045,81	¢0,00	¢361 045,81
6.03. 01	Prestaciones legales	¢361 045,81	¢0,00	¢361 045,81
<u>5.02.</u> <u>06</u>	<u>ACUEDUCTO</u>	<u>¢10 998</u> <u>333,73</u>	<u>¢10 243</u> <u>255,71</u>	<u>¢755</u> <u>078,02</u>
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	¢246 000,00	¢214 073,11	¢31 926,89
1.03. 03	Impresión, encuadernación y otros	¢246 000,00	¢214 073,11	¢31 926,89
2.03	MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO	¢3 973 030,00	¢3 796 752,60	¢176 277,40
2.03. 01	Materiales y productos metálicos	¢3 973 030,00	¢3 796 752,60	¢176 277,40
5.01	MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO	¢6 232 430,00	¢6 232 430,00	¢0,00
5.01. 06	Equipo sanitario, de laboratorio e investigación	¢6 232 430,00	¢6 232 430,00	¢0,00
6.03	PRESTACIONES	¢546 873,73	¢0,00	¢546 873,73
6.03. 01	Prestaciones legales	¢546 873,73	¢0,00	¢546 873,73
<u>5.02.</u> <u>09</u>	<u>EDUCATIVOS, CULTURALES, Y DEPORTIVOS</u>	<u>¢443</u> <u>799,23</u>	<u>¢0,00</u>	<u>¢443</u> <u>799,23</u>
6.03	PRESTACIONES	¢443 799,23	¢0,00	¢443 799,23
6.03. 01	Prestaciones legales	¢443 799,23	¢0,00	¢443 799,23
<u>5.02.</u> <u>10</u>	<u>SOCIALES Y COMPLEMENTARIOS</u>	<u>¢450</u> <u>000,00</u>	<u>¢450</u> <u>000,00</u>	<u>¢0,00</u>



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	¢450 000,00	¢450 000,00	¢0,00
1.03. 03	Impresión, encuadernación y otros	¢450 000,00	¢450 000,00	¢0,00
5.02. 11	<u>ESTACIONAMIENTOS Y TERMINALES</u>	<u>¢1 000 000,00</u>	<u>¢842 794,23</u>	<u>¢157 205,77</u>
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	¢1 000 000,00	¢842 794,23	¢157 205,77
1.03. 03	Impresión, encuadernación y otros	¢1 000 000,00	¢842 794,23	¢157 205,77
5.02. 17	<u>MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS</u>	<u>¢7 600 000,00</u>	<u>¢7 537 488,40</u>	<u>¢62 511,60</u>
1.04	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	¢7 600 000,00	¢7 537 488,40	¢62 511,60
1.04. 06	Servicios generales	¢7 600 000,00	¢7 537 488,40	¢62 511,60
5.02. 23	<u>SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LA COMUNIDAD</u>	<u>¢934 103,33</u>	<u>¢601 016,84</u>	<u>¢333 086,49</u>
1.01	ALQUILERES	¢515 000,00	¢393 594,44	¢121 405,56
1.01. 04	Alquiler de equipo y derechos para telecomunicaciones	¢515 000,00	¢393 594,44	¢121 405,56
1.03	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	¢245 970,00	¢207 422,40	¢38 547,60
1.03. 03	Impresión, encuadernación y otros	¢245 970,00	¢207 422,40	¢38 547,60
6.03	PRESTACIONES	¢173 133,33	¢0,00	¢173 133,33
6.03. 01	Prestaciones legales	¢173 133,33	¢0,00	¢173 133,33
TOTAL PROGRAMA II		¢28 456 817,28	¢25 578 680,55	¢2 878 136,73

339



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

1.03. 03	Impresión, encuadernación y otros	¢1 000 000,00	¢834 455,84	¢165 544,16
2.99	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	¢346 000,00	¢276 631,29	¢69 368,71
2.99. 01	Útiles y materiales de oficina y cómputo	¢96 000,00	¢96 000,00	¢0,00
2.99. 03	Productos de papel, cartón e impresos	¢250 000,00	¢180 631,29	¢69 368,71
6.03	PRESTACIONES	¢740 169,17	¢0,00	¢740 169,17
6.03. 01	Prestaciones legales	¢740 169,17	¢0,00	¢740 169,17
3.6.3	<u>Proyecto de actualización informática</u>	<u>¢14 413 807,64</u>	<u>¢14 000 000,00</u>	<u>¢413 807,64</u>
1.04	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	¢14 000 000,00	¢14 000 000,00	¢0,00
1.04. 99	Otros servicios de gestion y apoyo	¢14 000 000,00	¢14 000 000,00	¢0,00
6.03	PRESTACIONES	¢413 807,64	¢0,00	¢413 807,64
6.03. 01	Prestaciones legales	¢413 807,64	¢0,00	¢413 807,64
3.6.6	<u>Proyecto de mejoramiento de la gestión del talento humano municipal</u>	<u>¢148 184,97</u>	<u>¢0,00</u>	<u>¢148 184,97</u>
6.03	PRESTACIONES	¢148 184,97	¢0,00	¢148 184,97
6.03. 01	Prestaciones legales	¢148 184,97	¢0,00	¢148 184,97
3.6.7	<u>Centro de monitoreo para la Seguridad Ciudadana</u>	<u>¢693 729,49</u>	<u>¢0,00</u>	<u>¢693 729,49</u>
6.03	PRESTACIONES	¢693 729,49	¢0,00	¢693 729,49



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

6.03.		693		693
01	Prestaciones legales	729,49	0,00	729,49
3.6.8	Mejora en la gestión tributaria y financiera	397	0,00	397
		359,55		359,55
6.03	PRESTACIONES	397	0,00	397
		359,55		359,55
6.03.		397		397
01	Prestaciones legales	359,55	0,00	359,55
3.6.2	Remodelación Parque Central de Barva	78 760	78 760	0,00
1		940,58	940,58	
5.02	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	78 760	78 760	0,00
		940,58	940,58	
5.02.		78 760	78 760	0,00
99	Otras construcciones, adiciones y mejoras	940,58	940,58	0,00
3.6.2	Obras de Construcción: Nombrando Distritos Barveños	33 467	33 467	0,00
5		589,00	589,00	
5.02	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	33 467	33 467	0,00
		589,00	589,00	
5.02.		33 467	33 467	0,00
99	Otras construcciones, adiciones y mejoras	589,00	589,00	0,00
TOTAL PROGRAMA III		303	299	3 897
		205	308	243,93
		244,13	000,20	



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

Se abre el espacio para consultas; el Asesor del Concejo Municipal Señor Mauricio González consulta a qué corresponden los bienes duraderos? La Licda. Karla Montero procede a brindarle la información con referencia al Clasificador por objeto del gasto vigente brindando ejemplos municipales. La Regidora señora Mónica Hernández consulta que sucede con los saldos no ejecutados? La Licenciada Karla Montero Salas indica que como se ve en el anexo 1 cada saldo no ejecutado se devuelve al superávit que corresponde en la liquidación presupuestaria del año 2023 (sea un superávit libre o superávit específico), o sea a la fuente de la cual no se ejecutó; retomando la explicación detallada del anexo 1 señalando en cuáles ítems se presenta el ajuste. La señora regidora Mónica consulta si se conoce qué periodos se contienen en el superávit acumulado y si esos montos se ejecutan en algún momento? La licenciada Karla Montero indica que comprende saldos de superávit del año 2022 hacia atrás, es un dato consolidado; respecto a la ejecución es importante recordar que la mayoría de superávit ya fue incorporado en el presupuesto extraordinario 01-2024 en trámite de aprobación por el Ente Contralor; lo que si debemos reincorporar en el presupuesto extraordinario 02-2024 son los saldos de los compromisos presupuestarios del año 2023 que no se ejecutaron.

Se somete a votación la liquidación de compromisos presupuestarios del año 2023 y se acuerda:

ACUERDO N°1:

La Comisión de Hacienda y Presupuesto acuerda recomendar al Concejo Municipal la aprobación de la liquidación de los compromisos presupuestarios del año 2023 contenida en el oficio N°MB-ADTRIFI-0273-2024.

Se solicita al Concejo Municipal tomar en firme el acuerdo considerando los plazos para el cumplimiento de las normas técnicas de presupuestos públicos y su trámite en el SIPP de la Contraloría General de la República.

4 Votos a favor. Votan a favor las Regidoras Sra. Mónica Hernández Segura, Sra. Lilliana Hernández Castro y Sra. Marlene Murillo Sánchez y el Regidor el Sr. Marvin Mora Ríos.

ACUERDO NO. 351-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA APROBAR LA LIQUIDACIÓN DE LOS COMPROMISOS PRESUPUESTARIOS DEL AÑO 2023 CONTENIDA EN EL OFICIO N°MB-ADTRIFI-0273-2024.

LIQUIDACIÓN COMPROMISOS PRESUPUESTARIOS DEL AÑO 2023 APROBADA Y TRASLADADA

VOTACIÓN UNÁNIME

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

La Presidenta Municipal Licda. Mónica Hernández Segura solicita que el acuerdo sea tomado en firme, lo somete a votación y es aprobado por unanimidad.

EL ACUERDO NO. 351-2024 ES DECLARADO DEFINITIVAMENTE APROBADO

Art. 02-2 La Comisión de Comisión de Hacienda y Presupuesto presenta el siguiente informe que a la letra dice:

FECHA:

14 de Junio del año 2024



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

HORA INICIO:	10:03 am
REGIDORES (AS) PRESENTES:	Mónica Hernández Segura (coordinadora) Lilliana Hernández Castro Marlene Murillo Sánchez Marvin Mora Ríos
ASESORES:	Asesores Municipales: Karla Montero Salas Paula Morales Pinto María Daniela Morera Chaves Asesores del Concejo Municipal: Celenia Prendas Montero Mauricio González
AGENDA:	1. Liquidación de compromisos presupuestarios del año 2023 y ajuste de la liquidación presupuestaria del año 2023 2. Modificación presupuestaria N°07-2024 3. Cuadro de Constatación de Montos Modificaciones Presupuestarias según Norma técnica presupuesto público N°4.3.11

La Liquidación Presupuestaria del año 2023 ajustada por la liquidación de los compromisos presupuestarios del año 2023; explicada con detalle por la Licenciada Karla Montero se muestra a continuación:

N.º 1		
MUNICIPALIDAD DE BARVA		
LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO 2023		
En colones		
Nota: En esta hoja debe digitar únicamente las celdas marcadas en gris		
RESULTADO DEL PERIODO		
	PRESUPUESTO	MONTO DEL PERIODO
	0	0
INGRESOS DEL PERIODO (Percibidos o Recaudados)	€6 676 981	€6 736 195
	922,75	042,08
Menos:		
GASTOS EJECUTADOS DEL PERIODO	€6 676 981	€4 136 983
	922,75	759,35



Municipalidad de Barva Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

Gastos ejecutados

€3 805
012
190,92
€331
971
568,43

Compromisos presupuestarios al 31 de diciembre 2022

€2 599
211
282,73

RESULTADO DEL PERIODO

€2 454
933
137,61

Menos: Saldos con destino específico del periodo

€144
278
145,12

SUPERÁVIT LIBRE/DÉFICIT DEL PERIODO

DETALLE SUPERÁVIT ESPECÍFICO:

Concepto	Fundamento legal o especial que lo justifica	Artículo que otorga la especificidad	Monto Periodo	Monto superávit específico de periodos anteriores no incorporados en el periodo 2023 más el presupuestado en el periodo, pero no ejecutado	Resultado Específico acumulado al cierre 2023
Junta Administrativa del Registro Nacional	Leyes 7509, 7729,	37	€3 456 545,02		€3 456 545,02
Juntas de Educación y Juntas Administrativas	Leyes 7509, 7729, 7752 y 8972	1	€147 140 161,95		€147 140 161,95
Organismo de Normalización Técnica	Leyes 7509, 7729	13	€1 614 016,20		€1 614 016,20
Fondo del Impuesto sobre bienes inmuebles	Leyes 7509, 7729	3	€326 152 873,46	€963 251 424,65	€1 289 404 298,11
Mantenimiento y conservación caminos vecinales y calles urbanas	Ley 6909	3	€208 449,25	€2 175 835,46	€2 384 284,71
Plan de Lotificación	Leyes 10, 6282, 7794 y 9047	195	€5 511 066,24	€94 937 832,99	€100 448 899,23
Comité Cantonal de Deportes y Recreación	Ley 7794	179	€19 262 801,19	€5 447 701,33	€24 710 502,52
Aporte al Consejo Nacional de Personas con Discapacidad	Ley 9303	10	€728 010,24	€504 865,45	€1 232 875,69
Fondo Ley de Instalación de estacionómetros (parquímetros)	Ley 3580	1 - 7,	€2 065 273,72	€20 140 805,88	€22 206 079,60
10% CONAGEBIO	Ley 7788	43	€26 568,06		€26 568,06
70% Fondo Parques Nacionales	Ley 7788	43	€99 812,46		€99 812,46
30% Estrategías de protección al medio ambiente	Ley 7788	43	€1 765 556,65	€628 741,55	€2 394 298,20



Municipalidad de Barva

Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

Fondo ley de Simplificación y Eficiencia Tributaria	Leyes 8114 y 9329	5	€107 541 187,61	€76 453 182,61	€183 994 370,22
Proyectos y programas para la Persona Joven	Ley 8261	26	€0,00	€19 427 412,13	€19 427 412,13
Fondo Aseo de vías	Ley 7794	83	€30 979 974,30	€26 462 838,82	€57 442 813,12
Fondo de recolección de basura	Ley 7794	83	€32 008 244,82	€1 290 028,16	€33 298 272,98
Fondo Acueducto	Ley 7794	83	€190 960 575,85	€166 517 849,31	€357 478 425,16
Fondo Cementerio	Ley 7794	83	€4 765 260,73	€5 481 060,93	€10 246 321,66
Fondo parques y ornato	Ley 7794	83	€7 676 174,42	€3 026 533,78	€10 702 708,20
Saldo de partidas específicas	Ley 7755	83		€85 785 384,67	€85 785 384,67
Diferencia con Tesorería				€82 655 104,55	€82 655 104,55
Transferencias del Gobierno Central	Ley 9166	2		€1 139 181,83	€1 139 181,83
FODESAF Red de Cuido construcción y equipamiento	Leyes 5662, 9220 y 9941	3		€2 445 903,68	€2 445 903,68
Aporte del Consejo de Seguridad Vial, multas por infracción a la Ley de tránsito	Ley 9078	234	€6 798 026,58	€8 400 871,08	€15 198 897,66
TOTAL			€888 760 578,75	€1 566 172 558,86	€2 454 933 137,61

SUPERÁVIT LIBRE:

Monto Periodo	Monto superávit libre de periodos anteriores no incorporados en el periodo 2022 más el presupuestado en el periodo, pero no ejecutado	Resultado libre acumulado al cierre 2023
€94 265 353,35	€50 012 791,77	€144 278 145,12

Se somete a votación el ajuste a la liquidación presupuestaria del año 2023 de conformidad con la liquidación de compromisos presupuestarios del año 2023 y se acuerda:

ACUERDO N°2:

La Comisión de Hacienda y Presupuesto acuerda recomendar al Concejo Municipal la aprobación del ajuste a la liquidación presupuestaria del año 2023 de conformidad con la liquidación de compromisos presupuestarios del año 2023.

Se solicita al Concejo Municipal tomar en firme el acuerdo considerando los plazos para el cumplimiento de las normas técnicas de presupuestos públicos y su trámite en el SIPP de la Contraloría General de la República.



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

4 Votos a favor. Votan a favor las Regidoras Sra. Mónica Hernández Segura, Sra. Lilliana Hernández Castro y Sra. Marlene Murillo Sánchez y el Regidor el Sr. Marvin Mora Ríos.

ACUERDO NO. 352-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA APROBAR EL AJUSTE A LA LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA DEL AÑO 2023 DE CONFORMIDAD CON LA LIQUIDACIÓN DE COMPROMISOS PRESUPUESTARIOS DEL AÑO 2023.

AJUSTE LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA DEL AÑO 2023 APROBADA Y TRASLADADA VOTACIÓN UNÁNIME

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

La Presidenta Municipal Licda. Mónica Hernández Segura solicita que el acuerdo sea tomado en firme, lo somete a votación y es aprobado por unanimidad.

EL ACUERDO NO. 352-2024 ES DECLARADO DEFINITIVAMENTE APROBADO

Art. 02-3 La Comisión de Comisión de Hacienda y Presupuesto presenta el siguiente informe que a la letra dice:

FECHA:	14 de Junio del año 2024
HORA INICIO:	10:03 am
REGIDORES (AS) PRESENTES:	Mónica Hernández Segura (coordinadora) Lilliana Hernández Castro Marlene Murillo Sánchez Marvin Mora Ríos
ASESORES:	Asesores Municipales: Karla Montero Salas Paula Morales Pinto María Daniela Morera Chaves Asesores del Concejo Municipal: Celenia Prendas Montero Mauricio González
AGENDA:	1. Liquidación de compromisos presupuestarios del año 2023 y ajuste de la liquidación presupuestaria del año 2023 2. Modificación presupuestaria N°07-2024 3. Cuadro de Constatación de Montos Modificaciones Presupuestarias según Norma técnica presupuesto público N°4.3.11

Artículo 2: Propuesta de modificación presupuestaria N°007-2024

Se conoce el Oficio N°MB-ADTRIFI-0286-2024, suscrito por Licda. Karla Montero Salas, Gestora Tributaria y Financiera, presentando la propuesta de modificación presupuestaria 007-2024, tramitada cumpliendo el reglamento de procedimientos presupuestarios conforme a las normas técnicas de presupuestos públicos, el



Municipalidad de Barva

Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

reglamento de procedimientos presupuestarios de la Municipalidad, así como el procedimiento denominado “DATF-08 Elaboración y aprobación de las modificaciones presupuestarias” del Manual de Procedimientos Financieros Contables vigente.

La Licda. Karla Montero Salas Gestora Tributaria y Financiera indica que en esta modificación presupuestaria contiene la reasignación de contenido presupuestario planteada por los departamentos de Gestión Ambiental, Obras Civiles (para los servicios de mantenimiento de calles y caminos y mantenimiento de parques y obras de ornato), Acueducto, Bienes Inmuebles, Catastro y Valoraciones y se subsana la reasignación solicitada para el Proyecto del Centro de Monitoreo que no fue considerada en la modificación presupuestaria 06-2024 (ya que en la sumatoria de la modificación 06-2024 no estaba comprendido por lo cual no fue tramitada). La regidora Mónica Hernández consulta si se presenta una doble afectación al proyecto de Centro de Monitoreo con la modificación 06-2024 y ahora en la 07-2024, porque eso quedo en el Acuerdo en la 06-2024?. La Licenciada Karla Montero aclara que no hay doble afectación, que lo que se está haciendo es subsanando que en la modificación 06-2024 esas dos líneas no se sumaron en la plantilla entonces no están consideradas en el total de la modificación 06-2024, cuando se ingresó en el SIPP se detectó ese error, entonces lo que se plantea es corregir ese error de sumatoria y que ahora sí esté incorporado en la modificación presupuestaria 07-2024. En virtud de lo cual en esta modificación presupuestaria se contienen reasignaciones en los programas presupuestarios II servicios comunales y III Inversiones.

La Licda. Karla Montero explica los detalles de la modificación presupuestaria, misma que de acuerdo a los rubros propuestos a modificar se sintetiza de la siguiente manera:

Saldo al 14/06/2024	Suma que se disminuye	Suma que se aumenta	Nuevo Saldo
¢ 188 214 097,24	¢ 20 400 000,00	¢ 20 400 000,00	¢ 188 214 097,24

En la modificación presupuestaria se adjuntan el detalle de los oficios de los Departamentos de Gestión Ambiental, Obras Civiles (para los servicios de mantenimiento de calles y caminos y mantenimiento de parques y obras de ornato), Acueducto, Bienes Inmuebles, Catastro y Valoraciones y el del Centro de Monitoreo.

Se deja anotado que consta en archivo de la Administración el expediente de las solicitudes y vistos buenos de las modificaciones de partidas en los rubros detallados en la modificación presupuestaria.

Una vez escuchadas las explicaciones se abre el espacio para consultas o sugerencias; no se presenta ninguna

Se somete a votación la modificación presupuestaria No. 007-2024 y se acuerda:

ACUERDO No. 1:

La Comisión de Hacienda y Presupuesto acuerda recomendar al Concejo Municipal la aprobación de la Modificación Presupuestaria No 007-2024, por un monto total de ¢20 400 000,00.

Se solicita al Concejo Municipal tomar en firme el acuerdo considerando la necesidad de contar con las modificaciones presupuestarias para atender las necesidades para las cuales se requiere el presupuesto.



Municipalidad de Barva Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

4 Votos a favor. Votan a favor las Regidoras Sra. Mónica Hernández Segura, Sra. Lilliana Hernández Castro y Sra. Marlene Murillo Sánchez y el Regidor el Sr. Marvin Mora Ríos.

La Presidenta Municipal Licada. Mónica Hernandez Segura retoma la modificación no. 07-2024 que a la letra dice:

DEPARTAMENTO DE ALCALDIA											
APROBACIÓN MODIFICACION PRESUPUESTARIA 07-2024											
Señores y señoras del Concejo Municipal											
MUNICIPALIDAD DE BARVA											
MODIFICACION PRESUPUESTARIA No. 07-2024											
AÑO	COD. PRESUPUEST.					SALDO	SUMA QUE SE	SUMA QUE SE	NUEVO		
	PROGR.	REG.				al 14-6-2024	DISMINUYE	AUMENTA	SALDO		
2			SERVICIOS MUNICIPALES								
02			BASURA								
2024	02	02	1	02	99	Otros servicios basicos	€109 010 298,24	€6 400 000,00	€0,00	€102 610 298,24	
			1	03	06	Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales	€447 524,00	€0,00	€6 300 000,00	€6 747 524,00	
			1	06	01	Seguros	€738 685,00	€0,00	€100 000,00	€838 685,00	
02			MANTENIMIENTO DE CAMINOS Y CALLES								
2024	02	03	5	01	05	Equipo y programas de computo	€550 000,00	€500 000,00	€0,00	€50 000,00	
			5	01	99	Maquinaria y equipo diverso	€0,00	€0,00	€500 000,00	€500 000,00	
02			PARQUES Y OBRAS DE ORNATO								
2024	02	05	1	03	03	Impresión encuadernación y otros	€100 000,00	€0,00	€350 000,00	€450 000,00	
			2	03	06	Materiales y productos de plástico	€200 000,00	€100 000,00	€0,00	€100 000,00	
			2	99	01	Útiles y materiales de oficina y cómputo	€100 000,00	€100 000,00	€0,00	€0,00	
			2	99	03	Productos de papel, cartón e impresos	€50 000,00	€50 000,00	€0,00	€0,00	
			2	99	05	Útiles y materiales de limpieza	€300 000,00	€100 000,00	€0,00	€200 000,00	
02			ACUEDUCTO								
2024	02	06	1	04	03	Servicios de ingeniería	€890 400,00	€0,00	€2 000 000,00	€2 690 400,00	
			1	08	03	Mantenimiento de instalaciones y otras obras	€0,00	€0,00	€7 000 000,00	€7 000 000,00	
			1	08	07	Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina	€0,00	€0,00	€200 000,00	€200 000,00	
			2	01	01	Combustibles y lubricantes	€296 507,00	€0,00	€2 500 000,00	€2 796 507,00	
3			INVERSIONES								
03			INSTALACIONES								
2024	03	05	Cambios y mejoras en red de distribución del Acueducto Municipal								
2024	03	05	02	5	02	07	Instalaciones	€68 000 000,00	€11 700 000,00	€0,00	€56 300 000,00
03			OTROS PROYECTOS								
03			DIRECCION TECNICA Y ESTUDIOS								
2024	03	06	1	08	01	Mantenimiento de edificios y locales	€6 500 000,00	€850 000,00	€0,00	€5 650 000,00	
2024	03	06	01	2	99	99	Otros útiles, materiales y suministros	€230 683,00	€0,00	€850 000,00	€1 080 683,00
03			Centro de monitoreo para la seguridad ciudadana								
2024	03	06	06	1	07	01	Actividades de capacitación	€1 000 000,00	€500 000,00	€0,00	€400 000,00
			1	07	02	Actividades protocolarias y sociales	€0,00	€0,00	€600 000,00	€600 000,00	
SUMAS IGUALES						€ 188 214 097,24	€ 20 400 000,00	€ 20 400 000,00	€ 168 214 097,24		
Licda. Mónica Hernández Segura Presidenta Concejo Municipal											
KARLA VANESSA MONTERO SALAS (FIRMA)											
Firmado digitalmente por KARLA VANESSA MONTERO SALAS (FIRMA) Fecha: 2024.06.14 09:38:52 -0500											
Licda. Karla Montero Salas Gestora Tributaria y Financiera											
Msc. Jorge Acuña Prado Alcalde Municipal											
JASON MIGUEL RODRIGUEZ VILLALOBOS (FIRMA)											
Firmado digitalmente por JASON MIGUEL RODRIGUEZ VILLALOBOS (FIRMA) Fecha: 2024.06.14 11:43:19 -0500											
Lic Jason Rodriguez Villalobos Contador Municipal											
Firmado digitalmente por YESENIA SOLIS HERRERA (AUTENTICACION) Fecha y hora: 14.06.2024 09:46:36											
Licda. Yessenia Solis Herrera Tesorera Municipal											
JUSTIFICACION											
POR SOLICITUD DE OBRAS CIVILES SEGÚN OFICIO MB-OC-0093-2024											
POR SOLICITUD DE CATASTRO BIENES INMUEBLES Y VALORACION SEGÚN OFICIO DCVBI-0138-2024											
POR SOLICITUD DEL ACUEDUCTO SEGÚN OFICIO ACD-MB-0199-2024											
POR SOLICITUD DE GESTION AMBIENTAL SEGÚN OFICIO GAM-099-2024											

JASON MIGUEL RODRIGUEZ
VILLALOBOS (FIRMA)
Firmado digitalmente por JASON MIGUEL RODRIGUEZ VILLALOBOS (FIRMA)
Fecha: 2024.06.14 11:43:19 -06'00'

Licda. Mónica Hernández Segura
Presidenta Concejo Municipal

Lic Jason Rodríguez Villalobos
Contador Municipal

KARLA VANESSA MONTERO SALAS (FIRMA)
Firmado digitalmente por KARLA VANESSA MONTERO SALAS (FIRMA)
Fecha: 2024.06.14 09:08:52 -06'00'



Firmado digitalmente por: YESENIA SOLIS HERRERA (AUTENTICACION)
Fecha y hora: 14.06.2024 09:46:36

Licda. Karla Montero Salas
Gestora Tributaria y Financiera

Msc. Jorge Acuña Prado
Alcalde Municipal

Licda. Yessenia Solís Herrera
Tesorera Municipal



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

ACUERDO NO. 353-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA RECIBIR APROBAR LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NO 007-2024, POR UN MONTO TOTAL DE €20 400 000,00. MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NO 007-2024 APROBADA Y TRASLADADA VOTACIÓN UNÁNIME (5 VOTOS)
VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

La Presidenta Municipal Licda. Mónica Hernández Segura solicita que el acuerdo sea tomado en firme, lo somete a votación y es aprobado por unanimidad.

EL ACUERDO NO. 353-2024 ES DECLARADO DEFINITIVAMENTE APROBADO

Art. 02-4 La Comisión de Comisión de Hacienda y Presupuesto presenta el siguiente informe que a la letra dice:

FECHA:	14 de Junio del año 2024
HORA INICIO:	10:03 am
REGIDORES (AS) PRESENTES:	Mónica Hernández Segura (coordinadora) Lilliana Hernández Castro Marlene Murillo Sánchez Marvin Mora Ríos
ASESORES:	Asesores Municipales: Karla Montero Salas Paula Morales Pinto María Daniela Morera Chaves Asesores del Concejo Municipal: Celenia Prendas Montero Mauricio González
AGENDA:	1. Liquidación de compromisos presupuestarios del año 2023 y ajuste de la liquidación presupuestaria del año 2023 2. Modificación presupuestaria N°07-2024 3. Cuadro de Constatación de Montos Modificaciones Presupuestarias según Norma técnica presupuesto público N°4.3.11

Artículo 2: Cuadro de Constatación Montos Modificaciones Presupuestarias según la Norma técnica de presupuestos públicos No. 4.3.11

La Lic. Karla Montero presenta el cuadro de constatación de la relación con el monto máximo a modificar de conformidad con lo dispuesto en la norma técnica de presupuestos públicos N°4.3.11.



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024



ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y FINANCIERA
CONTROL MONTOS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS AÑO 2024

PRESUPUESTO MUNICIPAL	MONTO						
ORDINARIO 2024	¢4 681 437 409,13	¢1 170 359 352,28					
EXTRAORDINARIO 0-2024	¢85 785 384,00	¢21 446 346,00					
PRIMER EXTRAORDINARIO 2024		¢0,00					
SEGUNDO EXTRAORDINARIO 2024		¢0,00					
TOTAL	¢4 767 222 793,13	¢1 191 805 698,28					
MAXIMO A MODIFICAR	¢1 191 805 698,28	25%					
	MOD 01-2024	MOD 02-2024	MOD 03-2024	MOD 04-2024	MOD 05-2024	MOD 06-2024	MOD 07-2024
MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS 2024	¢290 620 027,99	¢217 286 678,17	¢4 740 460,19	¢3 150 508,29	¢1 014 726,97	¢12 918 942,22	¢20 400 000,00
TOTAL MODIFICACIONES	¢290 620 027,99	¢507 906 706,16	¢512 647 166,35	¢515 797 674,64	¢516 812 401,61	¢529 731 343,83	¢550 131 343,83
RELACION CON PRESUPUESTO MUNICIPAL	6,10%	10,65%	10,75%	10,82%	10,84%	11,11%	11,54%

Se abre el espacio para consultas y al no haberlas se toma nota de la información y se deja constando en actas.

Finaliza la sesión a las 11:39 am.

Licda. Mónica Hernández Segura (coordinadora)

Sra. Marlene Murillo Sánchez (Secretaria)

(Copiado textualmente)

ACUERDO NO. 354-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA RECIBIR DICHO INFORME.

INFORME RECIBIDO Y CONOCIDO

VOTACIÓN UNÁNIME

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

La Presidenta Municipal Licda. Mónica Hernández Segura solicita que el acuerdo sea tomado en firme, lo somete a votación y es aprobado por unanimidad.

EL ACUERDO NO. 354-2024 ES DECLARADO DEFINITIVAMENTE APROBADO

Art. 03-1 y 2 La Comisión de Obras presenta el siguiente informe que a la letra dice:



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

ACTA SESIÓN COMISIÓN OBRAS / 17 JUNIO 2024
HORAS DEL MARTES 12 DE JUNIO 2024.

14:00
Recibido N: _____
Hora: 02:45
Funcionario: _____
Se recibe 03

- 1- Comprobación del quorum. Regidores Marvin Mora Ríos, Marlen Murillo, Lilliana Hernández, Francisco Víquez, Lucía Ramírez, Asesores: Luis Muñoz, Arq. Andrés Alfaro, Ing. Fabio Barrantes, Arq. Kattia Ramírez, Lic. Alonso Rodríguez.
- 2- Elección de Coordinador y Secretaría de la Comisión.

Para el puesto de coordinador se propone el nombre de Marvin Mora, todos muestran anuencia y se elige por unanimidad.

Se nombra al Regidor Marvin Mora Ríos como coordinador de la Comisión.

Para el puesto de secretaria se propone el nombre de Lilliana Hernández, todos muestran anuencia y se elige por unanimidad.

Se nombra a la Regidora Lilliana Hernández como Secretaria de la Comisión.

ACUERDO NO. 355-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA RECIBIR DICHO INFORME.

INFORME RECIBIDO Y CONOCIDO

VOTACIÓN UNÁNIME

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

Art. 03-3 La Comisión de Obras presenta el siguiente informe que a la letra dice:



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

ACTA SESIÓN COMISIÓN OBRAS / 17 JUNIO 2024
HORAS DEL MARTES 12 DE JUNIO 2024.

14:00
Recibido N:
Hora: 02:45
Funcionario: *[Firma]*
Sereibe 03

1- Comprobación del quorum. Regidores Marvin Mora Ríos, Marlen Murillo, Lilliana Hernández, Francisco Víquez, Lucía Ramírez, Asesores: Luis Muñoz, Arq. Andrés Alfaro, Ing. Fabio Barrantes, Arq. Kattia Ramírez, Lic. Alonso Rodríguez.

3- Se conoce nota de la empresa R y R Rafaeleños, se trata de un tema que corresponde su conocimiento a la Comisión Hídrica.
Se solicita se traslade la nota a dicha Comisión.

ACUERDO NO. 356-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA RECIBIR DICHO INFORME.

INFORME RECIBIDO Y CONOCIDO

VOTACIÓN UNÁNIME

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

Art. 03-4 La Comisión de Obras presenta el siguiente informe que a la letra dice:

ACTA SESIÓN COMISIÓN OBRAS / 17 JUNIO 2024
HORAS DEL MARTES 12 DE JUNIO 2024.

14:00
Recibido N:
Hora: 02:45
Funcionario: *[Firma]*
Sereibe 03

1- Comprobación del quorum. Regidores Marvin Mora Ríos, Marlen Murillo, Lilliana Hernández, Francisco Víquez, Lucía Ramírez, Asesores: Luis Muñoz, Arq. Andrés Alfaro, Ing. Fabio Barrantes, Arq. Kattia Ramírez, Lic. Alonso Rodríguez.

4- Se conoce nota del señor Roberto Hernández de Colinas de la Montaña que solicita audiencia.

ACUERDO NO. 357-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA RECIBIR DICHO INFORME.

INFORME RECIBIDO Y CONOCIDO

VOTACIÓN UNÁNIME

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

Art. 03-5 La Comisión de Obras presenta el siguiente informe que a la letra dice:



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

ACTA SESIÓN COMISIÓN OBRAS / 14:00
HORAS DEL MARTES 12 DE JUNIO 2024.

14:00
Recibido N:
Hora: 02:45
Funcionario:
Sereibe 03

1- Comprobación del quorum. Regidores Marvin Mora Ríos, Marlen Murillo, Lilliana Hernández, Francisco Víquez, Lucía Ramírez, Asesores: Luis Muñoz, Arq. Andrés Alfaro, Ing. Fabio Barrantes, Arq. Kattia Ramírez, Lic. Alonso Rodríguez.

5- Se comenta sobre el proyecto, se propone que antes de otorgar la audiencia lo recomendable es que los nuevos regidores conozcan más ampliamente el caso.

Se acuerda convocar a los departamentos de Acueducto, Catastro e Ingeniería para que presenten ante esta Comisión una explicación del

desarrollo y estado actual del proyecto Colinas de la Montaña para el día 26 de junio a las 11 de la mañana.

Todos los acuerdos se tomaron por unanimidad de los miembros presentes.

MARVIN MORA RÍOS.

REGIDOR. COORDINADOR.

(Copiado textualmente)

ACUERDO NO. 358-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA RECIBIR DICHO INFORME, SE CONVOCA A LOS DEPARTAMENTOS DEL ACUEDUCTO MUNICIPAL, DEPARTAMENTO DE BIENES INMUEBLES, CATASTRO Y VALORACION ASI COMO AL DEPARTAMENTO DE INGENIERIA PARA QUE PRESENTEN ANTE LA COMISION DE OBRAS A REALIZAR UNA EXPLICACION DEL DESARROLLO Y ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO COLINAS DE LA MONTAÑA PARA EL DÍA 26 DE JUNIO A LAS 11 DE LA MAÑANA.

INFORME RECIBIDO Y TRASLADADO

VOTACIÓN UNÁNIME

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

CAPITULO V
MOCIONES

NO SE PRESENTAN MOCIONES

CAPITULO VI
ASUNTOS DE REGIDORES Y SÍNDICOS

NO SE PRESENTAN ASUNTOS DE REGIDORES Y SINDICOS

CAPITULO VII
ASUNTOS ALCALDÍA MUNICIPAL

Art. 01 El Lic. Jorge Acuña Prado Alcalde Municipal presenta lo siguiente que a la letra dice:



**MOCION PARA APROBACIÓN DE PRESENTACIÓN DE LA
ACCIÓN DE INCONSTITUCIONALIDAD REALIZADA POR LA
UNIÓN NACIONAL DE GOBIERNOS LOCALES EN CONTRA DEL
DECRETO EJECUTIVO NÚMERO 44263-MOPT**

El suscrito Jorge Acuña Prado, Alcalde Municipal de Barva expongo los siguientes considerandos para motivar el acto de aprobación de presentación de la **DE LA ACCIÓN DE INCONSTITUCIONALIDAD REALIZADA POR LA UNIÓN NACIONAL DE GOBIERNOS LOCALES**, los cuales detallamos a continuación:

PRIMERO: El artículo 170 constitucional establece que las corporaciones municipales son autónomas y que del Presupuesto Ordinario de la República se le asigna a todas las municipalidades del país una suma no inferior al un 10% de los ingresos ordinarios y que será la ley la que "...determinará las competencias que se trasladarán del Poder Ejecutivo a las corporaciones municipales y la distribución de los recursos indicados."

SEGUNDO: Como consecuencia de la reforma realizada al artículo 170 de la Constitución Política, el legislador aprobó la ley 8801, Ley General de transferencia de competencias del Poder Ejecutivo a las Municipalidades. Esta ley desarrolla una serie de principios sobre los que se basa el proceso de transferencia de competencias.

TERCERO: Que debe existir razonabilidad y proporcionalidad entre las competencias asignadas y los recursos transferidos, en el tanto las competencias puedan ser asumidas de la mejor manera por los gobiernos locales para lo cual reciben una cantidad de recursos aceptable, que se dimensionen las capacidades instaladas de los gobiernos locales para asumir nuevas competencias y se tome en cuenta las características de cada cantón, para que, dependiendo del cantón, factores como el área, la población, el índice de desarrollo y otros aspectos sean tomados en cuenta.

CUARTO: Que el proceso de transferencia de competencias es reserva de ley y debe darse un proceso de concertación con los gobiernos locales, observando una serie de principios que permitan un proceso eficiente y de fortalecimiento de la gobernanza local mediante la descentralización

QUINTO: Una vez aprobada la ley 8801, como primera y única hasta el momento, la Asamblea Legislativa aprobó la primera ley de conformidad con el artículo 170 de la Constitución Política, esta es la Ley Especial para la Transferencia de Competencias: Atención Plena y Exclusiva de la Red Vial Cantonal, número 9329.



Municipalidad de Barva Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

SEXTO: Mediante el Decreto Ejecutivo número 44263-MOPT, el Ministerio de Obras Públicas y Transportes, vulnerando el artículo 170 de la Constitución Política, la ley 8801, la ley 9329 y la ley 5060, los principios de reserva de ley, razonabilidad y proporcionalidad, hace una nueva definición con nuevas condiciones tanto para la red vial nacional como para la red vial cantonal, de tal forma que de manera tácita transfiere más de 3 mil kilómetros de red vial nacional a las municipalidades sin cumplir con los requisitos constitucionales y legales y sin el traslado de recursos para poder cumplir con las responsabilidades propias de la atención de este importante tramo de la red vial nacional.

SEPTIMO: Debido a todo lo anterior, con el debido respeto se presente la acción de inconstitucionalidad para que se declare la inconstitucionalidad del Decreto Ejecutivo número 44263-MOPT ya que violenta la AUTONOMÍA MUNICIPAL consagrada en el artículo 170 de la Constitución Política y los principios constitucionales de reserva de ley, razonabilidad y proporcionalidad, de tal forma que se anule totalmente el mismo.

POR TANTO

PRIMERO: Con base en la motivación de la moción presentada, solicito a la señora **presidenta municipal Licda. Mónica Hernández Segura** someter a votación del concejo municipal para tomar un acuerdo de aprobación de presentación de la acción de inconstitucionalidad realizada por la unión nacional de gobiernos locales para que se declare la inconstitucionalidad del decreto ejecutivo número 44263-mopt

SEGUNDO: Autorizar al señor alcalde firmar la acción de inconstitucionalidad y presentar la misma después del 9 de julio del 2024, fecha que entraría en vigencia el decreto ejecutivo número 44263-mopt

TERCERO: Solicitarle a la Administración Municipal una vez presentada la acción de inconstitucionalidad enviar el recibido por parte de la Sala Constitucional a la Unión Nacional de Gobiernos Locales.

Suscribe la presente moción,

Lic. Jorge Acuña Prado
Alcalde Municipal



ACUERDO NO. 359-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA APROBAR LA MOCION PRESENTADA Y APRUEBA: PRIMERO: CON BASE EN LA MOTIVACIÓN DE LA MOCIÓN PRESENTADA, SE APRUEBA LA ACCIÓN DE INCONSTITUCIONALIDAD REALIZADA POR LA UNIÓN NACIONAL DE GOBIERNOS LOCALES PARA QUE SE DECLARE LA INCONSTITUCIONALIDAD DEL DECRETO EJECUTIVO NÚMERO 44263-MOPT

SEGUNDO: SE AUTORIZA AL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL FIRMAR LA ACCIÓN DE INCONSTITUCIONALIDAD Y PRESENTAR LA MISMA DESPUÉS DEL 9 DE JULIO DEL 2024, FECHA QUE ENTRARÍA EN VIGENCIA EL DECRETO EJECUTIVO NÚMERO 44263-MOPT

TERCERO: SOLICITARLE A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL UNA VEZ PRESENTADA LA ACCIÓN DE INCONSTITUCIONALIDAD ENVIAR EL RECIBIDO POR PARTE DE LA SALA CONSTITUCIONAL A LA UNIÓN NACIONAL DE GOBIERNOS LOCALES.

**MOCION APROBADA Y TRASLADADA
SE LIBERA DE TRAMITE DE COMISION
VOTACIÓN UNÁNIME**

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

La Presidenta Municipal Licda. Mónica Hernández Segura solicita que el acuerdo sea tomado en firme, lo somete a votación y es aprobado por unanimidad.

EL ACUERDO NO. 359-2024 ES DECLARADO DEFINITIVAMENTE APROBADO



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

Art. 02 El Lic. Jorge Acuña Prado Alcalde Municipal presenta lo siguiente que a la letra dice:

Barva, 17 de junio del 2024
Oficio N. MB-AMB-0526-2024

Señores/as
Concejo Municipal
Municipalidad de Barva

Asunto: Solicitud de nombramiento Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos

Estimados/as señores/as:

Reciban un respetuoso saludo. Por medio de la presente, y en atención a lo dispuesto en la Ley 7202 del Sistema Nacional de Archivos, en su artículo 33, que versa:

“Cada una de las entidades mencionadas en el artículo 2 de la presente ley integrará un comité institucional de selección y eliminación, formado por el encargado del archivo, el asesor legal y el superior administrativo de la entidad productora de la documentación.

El comité tendrá las siguientes funciones:

- a) Evaluar y determinar la vigencia administrativa y legal de sus documentos.*
- b) Consultar a la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos cuando deba eliminar documentos que hayan finalizado su trámite administrativo.”*

Se le solicita respetuosamente proceder con el nombramiento del Comité de nuestra institución, por lo que la Administración sugiere a los siguientes funcionarios:

- Bach. Ileana Ivette Rojas Zeledón, Encargada de Archivo Central
- Lic. Junior Hernández Segura, Asesor Jurídico
- Lic. Jorge Acuña Prado, Alcalde Municipal

Adicionalmente, se sugiere incluir a la Licda. Mercedes Hernández Méndez Secretaria del Concejo Municipal y a la Licda. Karla Montero Salas, Gestora Tributaria Financiera.

Sin más por el momento se despiden:

JORGE ANTONIO
ACUÑA PRADO
(FIRMA)

Firmado digitalmente
por JORGE ANTONIO
ACUÑA PRADO (FIRMA)
Fecha: 2024.06.17
13:45:24 -06'00'

Lic. Jorge Acuña Prado
Alcaldía Municipal



(Copiado textualmente)



Municipalidad de Barva
Concejo Municipal

Acta 34-2024
17/06/2024

ACUERDO NO. 360-2024

EL CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA RECIBIR DICHA NOTA, NOMBRAN EL COMITÉ INSTITUCIONAL DE SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS, LO INTEGRAN CON LAS SIGUIENTES PERSONAS:

BACH. LLEANA IVETTE ROJAS ZELEDÓN, ENCARGADA DE ARCHIVO CENTRAL

LIC. JÚNIOR HERNÁNDEZ SEGURA, ASESOR JURÍDICO

LIC. JORGE ACUÑA PRADO, ALCALDE MUNICIPAL

LICDA. KARLA MONTERO SALAS GESTORA TRIBUTARIA Y FINANCIERA

LICDA. MERCEDES HERNANDEZ MENDEZ SECRETARIA MUNICIPAL

NOTA RECIBIDA

NOMBRAMIENTO APROBADO Y TRASLADADO

SE LIBERA DE TRAMITE DE COMISION

VOTACIÓN UNÁNIME

(5 VOTOS)

VOTAN POSITIVAMENTE: MÓNICA REBECA HERNÁNDEZ SEGURA, MARVIN MORA RÍOS, LILLIANA HERNÁNDEZ CASTRO, FRANCISCO VÍQUEZ GUTIÉRREZ, SRA. MARLEN MURILLO SÁNCHEZ

CAPITULO VIII
CONTROL POLÍTICO

Art. 01| Licda. Mónica Hernández Segura Presidenta Municipal presenta el siguiente asunto:

Aprovechando este espacio y porque se me pasó en los asuntos de la Presidencia, hay una solicitud de traslado a la Comisión de Nomenclatura, pero dicha Comisión no ha sido conformada para este periodo, por la por lo tanto la voy a conformar en este momento y queda de la siguiente manera con los Regidores y Síndicos:

Gabriel Chávez

Lucía Ramírez

Luis Fernando Jara.

José Pablo González.

Así las cosas, pueden incluir a sus respectivos asesores.

DICHA COMISION QUEDA DEBIDAMENTE CONFORMADA

(Digitado conforme a la grabación)

Al ser las 17: 54 pm se da por concluida la Sesión Municipal.

Licda. Mónica Hernández Segura
Presidenta Municipal

Licda. Mercedes Hernández Méndez
Secretaria Municipal

-----ÚLTIMA LÍNEA-----